

CONSORZIO DI BONIFICA IONIO CROTONESE



REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ

**APPROVATO CON DELIBERA DI DEPUTAZIONE
AMMINISTRATIVA N. 61 DEL 15/07/2022
ASSUNTA AI SENSI DELL'ART. 22 DELLO STATUTO**



Consorzio di Bonifica Ionio Crotonese

Via S. Ramelli, n° 10 - Crotona - tel. 0962/661810-12-13



filippo de
cello
22.06.2022
09:01:01
GMT+00:00

B

Ernesto Forte



ASSOCIAZIONE REGIONALE CONSORZI DI GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO E ACQUE IRRIGUE
U.R.B.I. - UNIONE REGIONALE BONIFICHE E IRRIGAZIONI PER LA CALABRIA
C.F. 80003290790

REGOLAMENTO DI CONTABILITA' DEI CONSORZI DI BONIFICA DELLA REGIONE CALABRIA

(Modello predisposto dall'URBI Calabria - novembre 2021)



Indice

Art. 1 - PRINCIPI GENERALI
Art. 1 BIS – DEFINIZIONI E DENOMINAZIONI
Art. 2 - COLLEGAMENTO FRA PROGRAMMAZIONE E SISTEMA DEI BILANCI
Art. 3 - CENTRI DI COSTO
Art. 4 - DOCUMENTO PROGRAMMATICO
Art. 5 – FONTI DI FINANZIAMENTO
Art. 6 - RICORSO ALL'INDEBITAMENTO
Art. 7 - PRINCIPI
Art. 8 - CRITERI DI FORMAZIONE
Art. 8 BIS – ESERCIZIO PROVVISORIO
Art. 9 - GESTIONE PROVVISORIA DEL BILANCIO DI PREVISIONE
Art. 10 - VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE
Art. 11 - FONDO DI RISERVA
Art. 12 – FONDO PASSIVITA' POTENZIALI
Art. 13 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Art. 14 - MONITORAGGIO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI
Art. 15 - ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE
Art. 16 - RISCOSSIONE DELLE ENTRATE
Art. 17 - EMISSIONE DELLE REVERSALI DI INCASSO
Art. 18 - ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI
Art. 19 - LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
Art. 20 - ORDINAZIONE E PAGAMENTO
Art. 21 - MODALITA' DI ESTINZIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO
Art. 22 - RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
Art. 23 - RILEVAZIONE DELLE ECONOMIE DI BILANCIO, DEI RESIDUI ATTIVI E DEI RESIDUI PASSIVI ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO
Art. 24 - ELIMINAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI
Art. 25 - PREDISPOSIZIONE ED APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO
Art. 26 - RENDICONTO FINANZIARIO
Art. 27 - STATO PATRIMONIALE
Art. 28 - CONTO ECONOMICO
Art. 29 – AMMORTAMENTI
Art. 30 – MATRICE DI TRANSIZIONE
Art. 31 - NOTA INTEGRATIVA
Art. 32 - RELAZIONE SULLA GESTIONE
Art. 33 - SERVIZIO DI ECONOMATO
Art. 34 - ANTICIPAZIONI - RIMBORSI - RENDICONTI
Art. 35 - PATRIMONIO CONSORTILE
Art. 36 - LIBRI CONTABILI
Art. 37 - OPERAZIONI CONTABILI
Art. 38 - ADEMPIMENTI FISCALI
Art. 39 - REVISORE UNICO
Art. 40 - SERVIZIO DI TESORERIA
Art. 41 - DISPOSIZIONI FINALI



Indice allegati

1. SCHEMI PER BILANCIO DI PREVISIONE CONSORZI DI BONIFICA;
2. PIANO DEI CONTI INTEGRATO E BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATA E USCITA;
3. ELENCO DELLE MISSIONI, PROGRAMMI, TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA CONSORZI DI BONIFICA;
4. TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE DI ENTRATA CONSORZI DI BONIFICA;
5. BILANCIO DI PREVISIONE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ;
6. BILANCIO DI PREVISIONE QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO;
7. BILANCIO DI PREVISIONE RIEPILOGO GENERALE ENTRATE TITOLI;
8. BILANCIO DI PREVISIONE RIEPILOGO GENERALE SPESE TITOLI;
9. BILANCIO DI PREVISIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO;
10. SCHEMI RENDICONTO FINANZIARIO CONSORZI DI BONIFICA.

Titolo I – Principi generali
Titolo II – Piano di gestione e programmazione
Titolo III – Investimenti
Titolo IV – Gestione finanziaria ed economico patrimoniale – Bilancio di Previsione
Titolo V – Gestione del bilancio – Entrate e Spese
Titolo VI – Rilevazione dei risultati della gestione finanziaria
Titolo VII – Economato
Titolo VIII – Gestione patrimoniale e contrattuale
Titolo IX – Scritture contabili – Revisore Unico - Servizio di Tesoreria
Titolo X – Disposizioni finali

A

TITOLO I

Principi generali

Art. 1 - PRINCIPI GENERALI

1. Il sistema contabile dei Consorzi di Bonifica è basato ai sensi dello statuto consortile sul sistema di contabilità finanziaria per conseguire una destinazione di riferimento e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, integrato con la contabilità economico patrimoniale al solo fine di ricavare i costi /oneri e i ricavi/proventi.
2. I bilanci di previsione e i consuntivi dei Consorzi, ai sensi dell'art. 39 della legge regionale 11/2003, sono formulati, avuto riguardo della natura giuridica dei Consorzi stessi, sulla stregua dei bilanci adottati dalla Giunta regionale cioè in conformità a principi di trasparenza, veridicità, competenza finanziaria e congruenza, distinti in movimenti correnti per funzionamento, per conseguimento di fini istituzionali e singole attività.
3. La pubblicità dei documenti contabili in forza dei quali si svolge l'attività del Consorzio è realizzata, in conformità alle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. che disciplina le modalità di esercizio ed i casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi.
4. In virtù della natura giuridica dei consorzi non trova applicazione la disciplina prevista dal Decreto legislativo 118/2011.

Art. 1 BIS – DEFINIZIONI E DENOMINAZIONE

Nel presente regolamento si intendono per:

- a) "Consorzio": con il termine in questione si fa riferimento a tutti i Consorzi di Bonifica operanti sul territorio della Regione Calabria;
- b) "Centro di responsabilità": la struttura organizzativa di livello dirigenziale generale o inferiore incaricata di assumere le decisioni in ordine alla gestione delle risorse umane e strumentali.
- c) "Centro di Costo": l'entità, organizzativa o astratta, cui vengono imputati i costi diretti ed indiretti al fine di conoscere il costo complessivo;
- d) "Costo": la causa economica dell'uscita finanziaria sopportata dall'operatore economico per acquisire un fattore produttivo, ovvero l'accadimento di gestione che incide negativamente sul patrimonio dei Consorzi;
- e) "Entrata Finanziaria": l'aumento di valori numerari certi, assimilati e presunti attivi, ovvero la diminuzione di valori numerari assimilati e presunti passivi;
- f) "Organo di Vertice": l'organo competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività dei Consorzi;
- g) "Ricavo/Provento": la causa economica dell'entrata finanziaria e non, che l'operatore economico riceve dallo scambio di beni e servizi, ovvero l'accadimento di gestione che incide positivamente sul patrimonio dei Consorzi;
- h) "Spesa": rappresenta l'aspetto economico di un'uscita finanziaria; genericamente rappresenta l'impiego di risorse finanziarie;



- i) “Tesoriere”: il responsabile del servizio tesoreria svolto per conto dei Consorzi: è un istituto di credito che provvede a riscuotere le entrate ed a pagare le spese per conto dei Consorzi. Gestisce le risorse numerarie sulla base del bilancio di previsione approvato e delle delibere di variazione debitamente esecutive. Può eseguire pagamenti solo entro i limiti di stanziamento dei capitoli. Alla fine dell’esercizio deve rendere all’ente il conto della propria gestione di cassa;
- j) “Uscita Finanziaria”: la diminuzione di valori numerari certi, assimilati e presunti attivi, ovvero l’aumento di valori numerari assimilati e presunti passivi;
- k) “Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità”: istituto contabile previsto per evitare di spendere nell’esercizio finanziario di riferimento, in termini prudenziali e a salvaguardia degli equilibri di bilancio, risorse di dubbia e/o difficile esazione a copertura di spese aventi il carattere dell’esigibilità nel corso del medesimo esercizio;
- l) “Missioni e Programmi di Spesa”: le missioni, nella parte spesa della struttura di bilancio, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dall’Ente Consortile. Parimenti i programmi rappresentano gli aggregati omogenei di attività volti a perseguire gli obiettivi definiti nell’ambito delle missioni. I programmi, di cui alla parte spesa del bilancio, si articolano in titoli e, ai fini della gestione, sono ripartiti in macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli (Allegato 1);
- m) “Titoli e Tipologie di Entrata”: i titoli rappresentano le entrate di bilancio in ragione della fonte di provenienza mentre le tipologie rappresentano una ulteriore specificazione dell’entrata in ragione della natura delle stesse nell’ambito di ciascuna delle suddette fonti di provenienza.
Ai fini della gestione e della rendicontazione le tipologie sono ripartite in categorie, capitoli ed eventualmente in articoli secondo il rispettivo oggetto (Allegato 2);
- n) “Competenza finanziaria”: principio in base al quale si determina il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (rispettivamente accertamenti ed impegni) attuando il contenuto autorizzatorio degli stanziamenti del bilancio di previsione.

TITOLO II

Piano di gestione e programmazione

Art. 2 - COLLEGAMENTO FRA PROGRAMMAZIONE E SISTEMA DEI BILANCI

1. L’acquisizione e l’impiego delle risorse sono ispirati ai principi della programmazione, al fine di orientare la gestione del Consorzio al perseguimento di obiettivi, e quindi di programmi e progetti, definiti.
2. Il Consorzio adotta gli strumenti di programmazione che ritiene più idonei per la realizzazione delle attività istituzionali.
3. Il sistema dei bilanci, comprendente, in particolare, il Bilancio di previsione e il Piano di gestione, deve essere eseguito in coerenza con gli strumenti di programmazione.

Art. 3 - CENTRI DI COSTO

1. In sede di approvazione del Bilancio di previsione, il Consiglio dei Delegati approva anche i centri di Costo che definiscono il programma di attività ed il grado di utilizzazione delle opere presenti nei vari Bacini e/o Macrobacini, individuati dai Piani di Classifica quali Perimetri di Contribuenza, ai fini della corretta imputazione dei costi diretti ed indiretti di manutenzione ed esercizio, sia per la bonifica che per l'irrigazione.

Art. 4 - DOCUMENTO PROGRAMMATICO

1. Il Bilancio di Previsione annuale (documento programmatico) è deliberato dal Consiglio dei Delegati su proposta della Deputazione Amministrativa. Esso determina gli obiettivi economici e finanziari e articola le relative previsioni di costo.
2. Le previsioni di costo e di ricavo contenute nel Bilancio di Previsione hanno valore di precisa destinazione di riferimento ai fini della gestione interna e del monitoraggio del relativo andamento.
3. L'unità temporale della gestione è l'esercizio che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno.

TITOLO III **Investimenti**

Art. 5 - FONTI DI FINANZIAMENTO

1. La spesa per investimenti in genere è rappresentata da finanziamenti pubblici, per la realizzazione di Opere Pubbliche di Bonifica, in conto capitale. Per finanziare la spesa di investimento il Consorzio, oltre che impiegare i finanziamenti pubblici riportati nel bilancio fra le partite di giro può ricorrere, previa deliberazione del Consiglio dei Delegati ai sensi dell'art. 18 lett. o) dello Statuto consortile, a mutui e ad altre forme di indebitamento consentite dalla legge, nei limiti e alle condizioni stabiliti dal successivo articolo. Quale garanzia del pagamento delle rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti il Consorzio può rilasciare, ai sensi dello stesso articolo, dello Statuto consortile, delegazione di pagamento a valere sul gettito contributivo annuale.

Art. 6 - RICORSO ALL'INDEBITAMENTO

1. Il Consorzio può assumere mutui per il finanziamento di opere pubbliche di Bonifica e comunque per il conseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.
2. Il Consorzio può assumere anticipazioni di cassa ordinarie per importi non superiori al totale delle entrate previste nei relativi titoli di bilancio.

3. Qualora ne ricorrano le condizioni, il ricorso all'indebitamento è possibile soltanto se sussistono le seguenti condizioni:
 - a) avvenuta approvazione del rendiconto del penultimo esercizio precedente a quello in cui si intende deliberare il ricorso a forme di indebitamento;
 - b) avvenuta deliberazione del bilancio annuale nel quale sono incluse le relative previsioni;
 - c) esplicita indicazione della natura e dell'oggetto della spesa da finanziare con il mutuo o con altra forma di indebitamento.

TITOLO IV

Gestione finanziaria ed economico patrimoniale Bilancio di previsione

Art. 7 - PRINCIPI

1. Il bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio su proposta della Deputazione ha carattere di precisa destinazione di riferimento, costituisce limite agli impegni di spesa in termini di competenza osservando i principi di unità, universalità, integrità, veridicità, attendibilità ed equilibrio e della competenza finanziaria.
2. L'unità temporale della gestione è l'anno finanziario che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrata ed impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.
3. La gestione finanziaria è unica come è unico il bilancio di previsione. Esso comprende la totalità delle operazioni che danno luogo a rilevazioni contabili di natura finanziaria. Sono precluse le compensazioni di partite di segno opposto. Tutte le entrate sono iscritte in bilancio e per quando riguarda i tributi questi sono iscritti al lordo delle spese di riscossione; parimenti tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente senza alcuna riduzione delle entrate ad esse relative.
4. Sono vietate gestioni di fondi al di fuori del bilancio.
5. Ai sensi dell'art. 21 lett. f) dello Statuto consortile, il Bilancio di previsione è predisposto dalla Deputazione Amministrativa e corredato dalla relazione del Revisore Unico ed è approvato dal Consiglio dei Delegati art. 18 lett. m) dello Statuto consortile.

Art. 8 - CRITERI DI FORMAZIONE

1. L'esercizio finanziario ha la durata di un anno; esso inizia il 1° gennaio e termina il successivo 31 dicembre.
2. La gestione finanziaria si svolge in base al bilancio di previsione per come annualmente predisposto dalla Deputazione Amministrativa e deliberato dal Consiglio dei Delegati entro il 30 novembre dell'anno precedente all'esercizio finanziario di riferimento, salvo diverso termine previsto da norme di legge. Per il primo anno di applicazione del presente regolamento e degli schemi allegati il termine di cui sopra è da intendersi prorogato *per mesi 8 dal termine ordinario del 30 novembre*, salvo diversa disposizione da norme di legge.

3. La gestione è unica, come unico è il relativo bilancio, salvo che speciali norme di legge prevedano la compilazione di separati bilanci per singole gestioni amministrate dallo stesso Consorzio.
4. Tutte le entrate e tutte le uscite debbono essere iscritte in bilancio, nel loro importo integrale, senza alcuna riduzione per effetto di correlative spese o entrate.
5. Il bilancio di previsione finanziario pluriennale è almeno triennale, è aggiornato annualmente in sede di approvazione del bilancio di previsione, comprende le previsioni di competenza ed è redatto secondo gli schemi allegati al presente regolamento, per farne parte integrante e sostanziale. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale.
6. Il bilancio di previsione finanziario pluriennale ha carattere autorizzatorio, costituendo limite agli impegni di spesa, fatta eccezione per le partite di giro, per i servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa.
7. Il bilancio di competenza mette a confronto gli stanziamenti previsti con quelli dell'esercizio precedente, per come definiti al momento della redazione del documento previsionale.
8. Per ogni unità di voto il bilancio indica l'ammontare presunto dei residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio precedente a quello cui si riferisce il bilancio, gli stanziamenti definitivi delle entrate e delle uscite dell'esercizio in corso, l'ammontare delle entrate che si prevede di accertare e delle uscite che si prevede di impegnare nell'anno in cui il bilancio si riferisce.
9. Sono considerate incassate le somme versate al tesoriere e pagate le somme erogate dal tesoriere.
10. Nel bilancio di previsione, prima di tutte le entrate e le spese sono iscritti:
 - a) nell'entrata del primo esercizio, gli importi relativi all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto costituito da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati;
 - b) in uscita, l'importo del disavanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente cui il bilancio si riferisce;
 - c) in uscita, l'importo dell'eventuale quota del disavanzo di amministrazione derivante dall'operazione straordinaria di riaccertamento dei residui che si prevede di ripianare nell'esercizio di riferimento del bilancio.
11. Gli stanziamenti di entrata sono iscritti in bilancio previo accertamento della loro attendibilità, mentre quelli relativi alle uscite sono iscritti in relazione a programmi definiti e alle concrete capacità operative del Consorzio nel periodo di riferimento, nel rispetto delle regole di valutazione, nonché con particolare riferimento ai principi contabili generali della veridicità, attendibilità, correttezza, comprensibilità, congruità, prudenza e coerenza, nonché di ogni altro vincolo previsto dalla legislazione vigente. Rimane preclusa ogni quantificazione basata sul mero calcolo della spesa storica incrementale.
12. Il bilancio di previsione deve risultare in equilibrio di competenza, che può essere conseguito anche attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto, nei limiti e con le modalità di cui ai principi contabili di cui al presente regolamento.
13. Sono vietate gestioni di fondi al di fuori del bilancio.
14. Il bilancio di previsione finanziario è composto da due parti, relative rispettivamente all'entrata ed alla spesa.

Per l'entrata sono previsti i seguenti titoli:



- I. Entrate Correnti di natura Tributaria e Contributiva
- II. Entrate da Trasferimenti Correnti
- III. Entrate di Natura Extra-Tributaria
- IV. IV Entrate in Conto Capitale
- V. Entrate da Accensione di Prestiti
- VI. Entrate da Anticipazione di Tesoreria
- VII. Entrate da Partite di Giro e C/Terzi

Per la spesa sono previsti i seguenti titoli:

- I. Spese Correnti
- II. Spese in Conto Capitale
- III. Spese per Rimborso di Prestiti
- IV. Spese per Rimborso Anticipazione di Tesoreria
- V. Spese per Partite di Giro e C/Terzi

15. Il Bilancio di Previsione è redatto con riferimento agli specifici prospetti previsti per gli enti consortili, di seguito elencati, ed allegati al presente regolamento per farne parte integrante e sostanziale:
- a. Bilancio di previsione entrate;
 - b. Bilancio di previsione spese;
 - c. Bilancio di previsione riepilogo generale entrate per titoli;
 - d. Bilancio di previsione riepilogo generale spese per titoli;
 - e. Quadro generale riassuntivo;
 - f. Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
 - g. Composizione dell'accantonamento al "Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità"

Art. 8 bis. – ESERCIZIO PROVVISORIO

- 1. Nel caso in cui il bilancio di previsione dell'esercizio cui si riferisce, non è divenuto esecutivo entro la data di inizio dell'esercizio stesso il Consiglio dei Delegati, ovvero, la Deputazione con i poteri del Consiglio salvo ratifica, delibera l'autorizzazione all'esercizio provvisorio per un periodo di norma non superiore a quattro mesi.
- 2. Per ogni mese di esercizio provvisorio la gestione di spesa è limitata ad un dodicesimo dello stanziamento previsto per ciascun capitolo. Non sono soggette a tale limite le spese non frazionabili in dodicesimi derivanti da obbligazioni contrattuali o di legge.

Art. 9 - GESTIONE PROVVISORIA DEL BILANCIO DI PREVISIONE

- 1. Ove non sia stato deliberato il Bilancio di Previsione, entro il termine del 31 dicembre di ciascun anno, o non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per un periodo di norma pari a tre mesi.

2. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati per legge, al pagamento delle spese di personale, degli impegni assunti negli esercizi precedenti a quello di riferimento, di canoni, imposte e tasse ed in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali all'Ente.
3. La gestione provvisoria è autorizzata dal Consiglio dei Delegati, ovvero dalla Deputazione Amministrativa con deliberazione assunta con i poteri del Consiglio, salvo ratifica.

Art. 10 - VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE

1. Le variazioni al bilancio sono predisposte dalla Deputazione, munite del parere del Revisore dei Conti ed approvate dal Consiglio dei Delegati. Nel caso di urgenza possono essere adottate con deliberazione della Deputazione munite del parere del Revisore dei Conti e sottoposte a ratifica del Consiglio dei Delegati nella prima riunione utile.
2. Si possono proporre modificazioni della dotazione di risorse individuate nel bilancio per il relativo centro di costo, qualora si ritenga che tale dotazione non sia più congrua rispetto agli obiettivi da perseguire, ai programmi e progetti da realizzare, e/o alle condizioni interne e/o esterne.
3. Sulle proposte di cui al comma precedente e, in genere, sulle variazioni comunque originate, delibera il Consiglio dei Delegati su proposta della Deputazione e con parere del Revisore.
4. Le variazioni di bilancio sono approvate dal Consiglio dei Delegati entro e non oltre il 31 dicembre del relativo esercizio di riferimento.

Art. 11 - FONDO DI RISERVA

1. Nel bilancio di previsione è iscritto un fondo di riserva nella missione "Fondi e Accantonamenti" all'interno del programma "Fondo di riserva", non inferiore allo 0,30 e non superiore al 5 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.
2. Il fondo è utilizzato, con deliberazione della Deputazione Amministrativa da comunicare al Consiglio dei Delegati nella prima seduta utile da tenersi comunque entro l'esercizio, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

Art 12 - FONDO PASSIVITÀ POTENZIALI

1. Nel bilancio di previsione è istituito un fondo passività potenziali per i presumibili oneri lordi connessi con i rinnovi del contratto di lavoro del personale dipendente, con esclusione dei dipendenti con contratto di lavoro idraulico-forestale, nonché per garantire la copertura finanziaria ad eventuali ulteriori possibili posizioni debitorie che al momento della redazione del bilancio, pur non conoscendone l'esito, risultano ancora pendenti.

2. Nell'esercizio di competenza, in relazione agli oneri recati dai rinnovi contrattuali nonché a seguito del verificarsi degli eventi da cui discendono le potenziali posizioni di debito, vengono trasferite ai pertinenti capitoli le somme di cui al comma 1 ai fini dell'assunzione dei relativi impegni. In caso di assenza della sottoscrizione del contratto collettivo di lavoro o del mancato verificarsi delle possibili nuove posizioni di debito, le somme non impegnate originano un'economia di bilancio che confluisce nella parte vincolata del risultato di amministrazione di cui all'esercizio finanziario di riferimento.
3. Sul fondo di cui al comma 1 non possono essere assunti impegni di spesa né possono essere emessi mandati di pagamento, ma si provvede a trasferire, all'occorrenza, con provvedimento della Deputazione Amministrativa, le somme necessarie ai pertinenti capitoli di bilancio incluse quelle relative agli oneri riflessi a carico dell'Ente.

Art 13 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

1. Al fine di preservare gli equilibri di bilancio da potenziali disavanzi di gestione, nel bilancio di previsione è obbligatoriamente stanziato nella missione "Fondi e Accantonamenti", il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.
2. L'ammontare da stanziare nel bilancio di previsione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio finanziario, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti.
Sui predetti stanziamenti non possono essere assunti impegni né, tanto meno, essere emessi mandati di pagamento. A fine esercizio le relative somme confluiscono nella parte vincolata del risultato di amministrazione.
3. Non sono soggette ad essere accantonati nel Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità:
 - le entrate assistite da fideiussione;
 - le entrate accertate per cassa;
 - le entrate riscosse per conto di un altro ente territoriale;
 - altre entrate secondo la valutazione motivata dell'Ente.
4. Per il computo del Fondo di cui al presente articolo si applica, unicamente, il metodo di seguito specificato:
 - a. individuare i capitoli di entrata da cui si originano tipologie di crediti diversi da quelli di cui al precedente comma 3 del presente articolo che, in quanto tali, possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
 - b. calcolare, per ciascuna entrata di cui al punto a), la media percentuale del rapporto tra gli incassi in c/competenza e in c/residui e gli accertamenti di cui ai rendiconti di gestione degli ultimi 5 esercizi approvati. A partire dal primo anno di applicazione del presente regolamento il predetto rapporto viene calcolato partendo dai dati riferiti all'esercizio 2019 in avanti;
 - c. determinare l'importo dell'accantonamento al Fondo, applicando agli stanziamenti di bilancio interessati, il complemento percentuale a 50 per i primi due anni, il complemento a 75 per il terzo anno, il complemento a 85 per il quarto anno e, infine, a partire dal quinto anno e per gli esercizi successivi il complemento a 100;

Art. 14 - MONITORAGGIO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI

1. Nel corso dell'esercizio deve essere costantemente monitorato il mantenimento degli equilibri finanziari del Consorzio; a tale fine:
 - a) nessun atto amministrativo che comporti impegno di spesa o, comunque, risulti incidente sulla consistenza economico-patrimoniale del Consorzio, può essere assunto senza le preventive necessarie registrazioni contabili, nonché previa verifica della copertura finanziaria e delle conseguenze sugli equilibri di bilancio;
 - b) il responsabile della struttura consortile preposta al bilancio e alla ragioneria opera una continua vigilanza sui processi dell'entrata e della spesa, riferendo semestralmente alla Deputazione Amministrativa in merito ad ogni significativa anomalia rilevata con riguardo alle relative dinamiche gestionali e ad ogni situazione - non compensabile da maggiori entrate o minori spese - tale da pregiudicare gli equilibri finanziari.

TITOLO V

Gestione del Bilancio - Entrate ed Uscite

Gestione del Bilancio – Entrate:

Art. 15 - ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE

1. Le Entrate del Consorzio sono accertate quando, sulla base di legge, provvedimento, contratto, sentenza, ruolo o altro titolo, viene determinato l'ammontare del credito e il soggetto debitore.
2. Per le entrate delle partite di giro, l'accertamento precede l'assunzione dell'impegno o all'effettuazione del pagamento nel corrispondente capitolo della spesa.
3. Sono imputate alla competenza dell'esercizio, le entrate accertate entro il 31 dicembre.

Art. 16 - RISCOSSIONE DELLE ENTRATE

1. Le entrate sono rimosse dall'istituto di credito che gestisce il servizio di Tesoreria.
2. Le eventuali entrate introitate tramite il servizio dei conti correnti postali affluiscono all'istituto cassiere di cui al primo comma, con cadenza almeno trimestrale.
3. Il Tesoriere non può rimosare l'esazione di somme che vengono versate in favore del Consorzio.
4. La riscossione delle entrate è gestita internamente mediante reversali di incasso. Le caratteristiche degli ordinativi di incasso sono definite dal successivo articolo 17.

Art. 17 - EMISSIONE DELLE REVERSALI DI INCASSO

1. Le reversali di incasso sono atti amministrativi e contabili interni, devono essere numerate in ordine progressivo per ciascun esercizio, sono firmate dal Responsabile di Ragioneria, dal responsabile dell'Area Amministrativa se previsto in organico e dal Direttore Unico o da chi li sostituisce.
2. Gli ordinativi di incasso contengono le seguenti indicazioni:
 - a) esercizio finanziario;
 - b) capitolo di bilancio;
 - c) nome e cognome o ragione sociale del debitore;
 - d) importo in cifre e in lettere;
 - e) causale del versamento;
 - f) data di emissione;
 - g) il numero progressivo dell'ordinativo per esercizio finanziario.
3. Le reversali comprendono, inoltre, l'indicazione di eventuali vincoli di destinazione.
4. Le reversali sono cronologicamente registrate nell'apposito giornale.

Gestione del Bilancio – Spese

Art. 18 - ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI

1. Le spese sono impegnate con deliberazione della Deputazione, in caso di urgenza con provvedimento presidenziale salvo ratifica della Deputazione ai sensi dell'art. 24 dello Statuto consortile, per capitolo e secondo le disposizioni di legge e di statuto, nel rispetto delle norme contenute nel presente ed in altri Regolamenti consortili.
2. Tutti gli atti che comportano oneri a carico del bilancio sono trasmessi per i conseguenti adempimenti contabili all'ufficio ragioneria.
3. Formano impegni sugli stanziamenti di competenza dell'esercizio le somme dovute a creditori determinati in base alla legge, a sentenza, a contratto o ad altro titolo valido, a condizione che la relativa obbligazione sia giuridicamente perfezionata entro la fine dell'esercizio.
4. Successivamente all'approvazione del bilancio di previsione e sue variazioni con deliberazione della Deputazione è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute:
 - a) per il trattamento economico del personale dipendente e i relativi oneri riflessi;
 - b) per il trattamento di quiescenza e di previdenza del personale cessato dal servizio;
 - c) per le spese dovute in base a contratti o disposizioni di legge o regolamentari;
 - d) per le indennità di carica, i gettoni di presenza ed i rimborsi spese degli amministratori e del revisore dei conti;
 - e) per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di pre-ammortamento ed ulteriori oneri accessori.
5. Si considerano, altresì, impegnate le somme destinate con specifici provvedimenti a programmi di investimento.
6. Gli impegni non possono in nessun caso superare i limiti consentiti dagli stanziamenti di bilancio.

Art. 19 - LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

1. La liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore, è effettuata dal responsabile del settore che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa, previo riscontro della regolarità di esecuzione della fornitura, del lavoro o del servizio e della rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite.
2. La liquidazione della spesa derivante da leggi, trattamento economico già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi, per le rate di ammortamento dei mutui, per interessi, per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizione di leggi viene effettuata omettendo il relativo atto di liquidazione.
3. Per le spese intervenute nel corso dell'esercizio e relative a contratti di lavori, forniture e servizi pubblici, in concessione, la liquidazione interviene a norma di legge.

Art. 20 - ORDINAZIONE E PAGAMENTO

1. L'ordinazione consiste nella disposizione impartita all'istituto Tesoriere.
2. L' Istituito tesoriere effettua i pagamenti attraverso la disposizione impartita.
3. Le ordinazioni di pagamento verranno gestite internamente attraverso mandati di pagamento.
4. I mandati di pagamento sono atti amministrativi e contabili interni e contengono le seguenti indicazioni:
 - a) esercizio finanziario;
 - b) capitolo di bilancio;
 - c) nome e cognome o ragione sociale del creditore;
 - d) causale del pagamento;
 - e) importo in cifre e in lettere;
 - f) modalità di estinzione del titolo;
 - g) data di emissione;
 - h) eventuale scadenza;
 - i) corrispondente dimostrazione contabile di disponibilità dello stanziamento sia in termini di competenza che di residui.
5. I mandati di pagamento sono numerati in ordine progressivo per ciascun esercizio, sono firmate dal Responsabile di Ragioneria, dal responsabile dell'Area Amministrativa se previsto in organico, e dal Direttore Unico o da chi li sostituisce.
6. I mandati di pagamento sono cronologicamente registrati nell'apposito registro.
7. Il Responsabile di ragioneria realizzerà un controllo giornaliero sulle movimentazioni effettuate sui conti corrente attraverso la stampa degli estratti conto.

Art. 21 - MODALITA' DI ESTINZIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO

1. I mandati di pagamento sono estinti dal Tesoriere mediante:
 - a) Rilascio di quietanza del creditore o suo procuratore, rappresentante, tutore, curatore o erede.

- b) Accreditamento in conto corrente postale o bancario intestato al beneficiario.
 - c) Commutazione in assegno circolare nontrasferibile.
 - d) Vaglia postale ordinario o telegrafico con spese a carico del beneficiario.
 - e) Commutazione in riversale di incasso a favore del Tesoriere per le ritenute a qualunque titolo effettuate sui pagamenti e per leregolazioni contabili interne.
2. La dichiarazione di accreditamento o di commutazione, che costituisce la quietanza del creditore, deve risultare nel mandato di pagamento da annotazione recante gli estremi relativi alla operazione ed al timbro del Tesoriere.
 3. Il pagamento delle rate di mutuo, oggetto di apposita delegazione, può essere effettuato direttamente dal Tesoriere in base alla loro documentazione, la quale deve essere trasmessa mensilmente al Consorzio per la relativa regolarizzazione e l'emissione del titolo.
 4. Le spese derivanti dalle particolari modalità di estinzione previste dal presente articolo sono poste esclusivamente a carico del richiedente.

Art. 22- RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

1. Il risultato di amministrazione è definito con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio. Il risultato di amministrazione è pari al fondo di cassa alla data del 31 dicembre dell'anno di riferimento, aumentato dai residui attivi e diminuito dai residui passivi.
2. L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione può avvenire solo a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio di riferimento.

TITOLO VI

Rilevazione dei risultati della gestione finanziaria

Art. 23 - RILEVAZIONE DELLE ECONOMIE DI BILANCIO, DEI RESIDUI ATTIVI E DEI RESIDUI PASSIVI ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

1. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni.
2. La differenza tra le somme stanziare e quelle impegnate costituisce economia di bilancio. Costituiscono economie, altresì, le minori spese sostenute rispetto all'impegno assunto, verificate con la conclusione della fase della liquidazione.
3. Le somme accertate e non rimosse attraverso la Tesoreria del Consorzio entro il termine dell'esercizio, costituiscono residui attivi. La rilevazione analitica dei crediti del Consorzio, della causale e dei relativi accertamenti è effettuata, distintamente per ciascun capitolo, dalla Ragioneria del Consorzio ed approvata dal Consiglio dei Delegati in concomitanza e in uno con il provvedimento di approvazione del conto consuntivo relativo.
4. Le somme impegnate e non pagate, entro il termine dell'esercizio, costituiscono residui passivi. Le somme da pagare a fronte di impegni per l'esecuzione di opere sono mantenute nel conto dei residui passivi fino all'ultimazione delle stesse. La rilevazione analitica dei debiti del



Consorzio, della causale e dei relativi impegni è effettuata distintamente per ciascun capitolo con lo stesso provvedimento di cui al punto 3 del presente articolo.

Art. 24 - ELIMINAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

1. Annualmente è compilata alla chiusura dell'esercizio la situazione analitica dei residui attivi e dei residui passivi con indicazione, in appositi allegati, per ciascun nominativo, dei capitoli ed esercizi di provenienza.
2. Detta situazione indica la consistenza al 1° gennaio, delle somme rimosse o pagate nel corso dell'esercizio, quelle eliminate perché non più realizzabili o dovute, nonché quelle rimaste da riscuotere o da pagare.
3. I residui attivi sono ridotti od eliminati dopo che sono stati esperiti tutti gli atti per ottenere la riscossione. Tali atti sono esclusi se il costo per tale esperimento supera l'importo da recuperare.
4. Le variazioni dei residui attivi e dei residui passivi formano oggetto di apposita, motivata, deliberazione del Consiglio.
5. Sulle suddette variazioni il Revisore esprime il proprio parere con apposita relazione.
6. La situazione di cui al comma 1, e la deliberazione di cui al comma 4 del presente articolo, sono allegate al conto consuntivo di cui all'articolo 25.

Art. 25 - PREDISPOSIZIONE ED APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO

1. Il conto consuntivo è costituito dal rendiconto finanziario, dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla relazione sulla gestione.
2. Il conto consuntivo, predisposto dalla Deputazione, è approvato dal Consiglio dei Delegati entro il 30 giugno successivo alla chiusura dell'esercizio e trasmesso, per il controllo, alla Struttura di Controllo ai sensi dell'art. 38 della L.R. 11/2003.

Art. 26 - RENDICONTO FINANZIARIO

1. Il rendiconto finanziario espone, nell'ordine, per ciascun capitolo di entrata del bilancio:
 - a) l'ammontare dei residui accertati all'inizio dell'esercizio cui il conto si riferisce;
 - b) le somme iscritte nel bilancio di previsione aggiornate con le eventuali variazioni apportate nel corso dell'esercizio;
 - c) l'ammontare delle somme rimosse in conto residui;
 - d) l'ammontare delle somme rimosse in conto competenze;
 - e) l'ammontare complessivo delle somme rimosse nell'esercizio;
 - f) l'ammontare delle entrate accertate nell'esercizio;
 - g) le eccedenze di entrata o le minori entrate accertate rispetto alle previsioni di competenza;
 - h) l'ammontare delle variazioni apportate ai residui attivi;
 - i) l'ammontare dei residui provenienti dagli esercizi precedenti e da riportare al nuovo

esercizio;

j) l'ammontare complessivo dei residui al termine dell'esercizio;

2. Il rendiconto espone, nell'ordine, per ciascun capitolo di spesa del bilancio:
 - a) l'ammontare dei residui accertati all'inizio dell'esercizio;
 - b) le somme iscritte nel bilancio di previsione aggiornate con le eventuali variazioni apportate nel corso dell'esercizio.
 - c) l'ammontare dei pagamenti effettuati in conto residui;
 - d) l'ammontare dei pagamenti effettuati in conto competenza;
 - e) l'ammontare complessivo dei pagamenti effettuati nell'esercizio;
 - f) l'ammontare delle somme impegnate nell'esercizio;
 - g) le economie rispetto agli stanziamenti di competenza;
 - h) l'ammontare delle variazioni in diminuzione apportate ai residui attivi;
 - i) l'ammontare dei residui provenienti dagli esercizi precedenti e da riportare al nuovo esercizio;
 - j) l'ammontare dei residui formati nel corso dell'esercizio;
 - k) l'ammontare complessivo dei residui al termine dell'esercizio.
3. Al conto consuntivo è annessa la situazione finanziaria così composta:
 - a) consistenza dei conti di cassa all'inizio esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno (competenze e residui) ed il saldo alla chiusura dell'esercizio;
 - b) il totale complessivo dei residui attivi e passivi alla fine dell'esercizio;
 - c) l'avanzo o il disavanzo di amministrazione;
 - d) le quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione;
 - e) la relazione illustrativa dei dati a consuntivo.
4. Il Consiglio dei Delegati, con medesimo provvedimento, approva il rendiconto generale e iscrive nel Bilancio di previsione dell'esercizio successivo l'eventuale disavanzo di amministrazione ed individua contestualmente i mezzi di rientro.
5. In ordine alla copertura del disavanzo è necessario distinguere se tale scostamento scaturisce da un riaccertamento straordinario o ordinario.
 - *Disavanzo per Riaccertamento Straordinario*: il disavanzo dato dalla differenza dei Residui Attivi e Passivi, dovuto in particolar modo ai debiti pregressi rinvenienti anche dai vecchi Consorzi di Bonifica ante-riforma e soppressi, può avere copertura mediante Piano di rientro in 30 (trenta) anni, con quote costanti secondo i principi generali di prudenza e di veridicità.
 - *Disavanzo per Riaccertamento Ordinario*: in tal caso se il deficit è dovuto al disavanzo di amministrazione dell'anno precedente, la copertura può avvenire con la razionalizzazione tra le entrate e le uscite (con minori costi gestionali e maggiori introiti ottenuti con l'abbattimento dell'evasione contributiva) Il ripiano del disavanzo derivante dall'esercizio precedente a quello di competenza deve essere ripianato in cinque anni e comunque non oltre la fine del mandato del Consiglio dei Delegati in carica. Per il solo primo esercizio di applicazione del presente regolamento si prevede di procedere al ripiano del disavanzo riportato dall'esercizio precedente seguendo le regole previste, di cui al precedente punto, disavanzo da Riaccertamento Straordinario.

- Per l'eventuale avanzo di amministrazione il Consiglio stabilisce la destinazione di utilizzo dell'avanzo libero.

Art. 27 - STATO PATRIMONIALE

1. Lo stato patrimoniale rappresenta le componenti attive e passive della *gestione patrimoniale* ed evidenzia il patrimonio netto nelle sue componenti ideali, riassumendo la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale.
Il patrimonio del Consorzio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza del Consorzio, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale è determinata la consistenza netta del patrimonio (c.d. patrimonio netto).
2. Per la valutazione dei beni si applicano i seguenti criteri:
 - a) i terreni di proprietà consorziale (sono escluse le aree e gli immobili in gestione) già acquisiti alla data di entrata in vigore del presente regolamento sono computati secondo il loro valore catastale, rivalutato in conformità alle norme fiscali, mentre quelli acquisiti successivamente alla data di entrata in vigore del presente regolamento sono valutati al costo;
 - b) i fabbricati di proprietà consorziale già acquisiti alla data di entrata in vigore del presente regolamento sono computati secondo il loro valore catastale, rivalutato in conformità alle norme fiscali, mentre quelli acquisiti successivamente sono valutati al costo;
 - c) i mobili sono valutati al costo;
 - d) i crediti sono valutati al valore nominale;
 - e) le rimanenze, i ratei ed i risconti sono valutati secondo le norme del codice civile;
 - f) i debiti sono valutati secondo il valore residuo.
3. Il Consorzio conserva nel patrimonio, in apposita voce, i crediti dichiarati inesigibili, stralciati dal rendiconto finanziario, sino al compimento dei termini di prescrizione.
4. I beni mobili ed immobili sono descritti in separati registri di consistenza ed inventariati.

4.1. Beni Immobili:

L'inventario dei beni immobili di proprietà è così composto:

il numero progressivo; il luogo di ubicazione, denominazione, qualità; titolo di provenienza; dati catastali; valore iniziale ed eventuali successive variazioni; servitù attive e passive, pesi e oneri di cui sono gravati; aumenti, diminuzioni e trasformazioni nella consistenza di tali beni nonché la estinzione medesima.

I beni immobili sono dati in consegna ai competenti responsabili dei servizi o degli uffici. La consegna si effettua con verbali in contraddittorio tra chi consegna e chi subentra. Copia dei verbali viene trasmessa all'Ufficio Ragioneria.

4.2. Beni Mobili:

I beni mobili sono classificati:

- a) mobili, arredi, macchine per ufficio;
- b) attrezzatura agricole ed altri strumenti tecnici;
- c) automezzi ed altri mezzi di trasporto;

- d) materiale bibliografico;
 - e) titoli pubblici, obbligazioni ed azionari;
 - f) altri beni mobili.
5. L'inventario dei beni mobili è così composto: denominazione e descrizione secondo la natura e la specie; luogo in cui si trovano; qualità e numero; valore; estinzione.
 6. I beni mobili, esclusi gli oggetti di cancelleria e materiale di consumo, sono in consegna con appositi verbali ai destinatari di ogni singolo locale, ambiente od ufficio, è ivi esposto a firma dell'Economo. I beni mobili sono inventariati sulla base di buoni di carico;
 7. La cancellazione dagli inventari dei beni mobili per fuori uso, perdita ed altri motivi è disposta dal Presidente su proposta del Direttore sulla base dei relativi atti amministrativi. La ragioneria sulla scorta degli atti e documenti di carico e scarico provvede alle scritture patrimoniali.
 8. Gli inventari dei beni mobili ed immobili sono chiusi al termine di ogni anno finanziario. La situazione patrimoniale dei beni mobili ed immobili è allegata al Conto Consuntivo.
 9. Il Consorzio provvede, annualmente, all'aggiornamento degli inventari al fine della corretta rappresentazione dello stato patrimoniale di fine esercizio.

Art. 28 - CONTO ECONOMICO

1. Il conto economico è redatto secondo gli schemi allegati al presente regolamento che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
Il conto economico evidenzia il risultato di esercizio e i componenti positivi e negativi dell'attività, secondo criteri di competenza economica, che determinano tale risultato.
2. Costituiscono componenti positivi del conto economico:
i contributi esatti attraverso ruoli, i contributi percepiti in conto all'attività del Consorzio, i canoni di concessione, i proventi dei servizi, i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio proprio ovvero dagli immobili in gestione, i proventi finanziari, le insussistenze del passivo, le sopravvenienze attive e le plusvalenze da alienazioni.
Gli accertamenti finanziari di competenza sono rettificati, al fine di costituire la dimensione finanziaria di componenti economici positivi, rilevando i seguenti elementi:
 - a) i riscontri passivi ed i ratei attivi;
 - b) le variazioni in aumento o diminuzione delle rimanenze;
 - c) i costi capitalizzati, costituiti dai costi sostenuti per la produzione in economia di valori da porre, dal punto di vista economico, a carico di diversi esercizi;
 - d) le quote di ricavi già inserite nei risconti passivi di anni precedenti;
 - e) le quote di ricavi pluriennali pari agli accertamenti degli introiti vincolati;
 - f) l'I.V.A., percepita per le attività effettuate in regime di impresa.
3. Costituiscono componenti negativi del conto economico:
l'acquisto di materie prime e di beni di consumo, la prestazione di servizi, l'utilizzo di beni di terzi, le spese del personale, i trasferimenti a terzi, gli interessi passivi, i mutui e gli oneri finanziari, le imposte e tasse, i canoni di concessione e derivazione, i crediti inesigibili, le sopravvenienze del passivo, le minusvalenze da alienazioni, gli ammortamenti e le insussistenze dell'attivo.
Gli impegni finanziari di competenza sono rettificati, al fine di costituire la dimensione

finanziaria di componenti economici negativi, rilevando i seguenti elementi:

- a) i costi di esercizio futuri, i risconti attivi ed i ratei passivi;
- b) le variazioni in aumento od in diminuzione delle rimanenze;
- c) le quote di costo già inserite nei risconti attivi degli anni precedenti;
- d) le quote di ammortamento di beni a valenza pluriennale e di costi capitalizzati;
- e) l'I.V.A. pagata per le attività effettuate in regime di impresa.

Art. 29 – AMMORTAMENTI

1. Per i beni mobili il cui costo di acquisto è inferiore a Euro 500,00 e quelli di rapido consumo non vanno accantonate quote annue di ammortamento.
2. Gli ammortamenti annuali per i beni mobili di proprietà compresi nel conto economico sono determinati con i seguenti coefficienti:
 - a) macchinari, apparecchiature, attrezzature, impianti e altri beni mobili: 15%;
 - b) attrezzature e sistemi informatici, inclusi i programmi applicativi, fotocopiatrici, centralini ed apparecchiature telefoniche: 20%;
 - c) automezzi in genere, mezzi di movimentazione, di escavazione e di sfalcio, motoveicoli: 20%;
 - d) altri beni: 20%.
3. In fase di prima applicazione del presente regolamento i beni immobili acquisiti dal Consorzio da oltre un quinquennio sono considerati interamente ammortizzati.
4. Nel computo del valore del bene da ammortizzare va aggiunta l'I.V.A., in quanto elemento di costo aggiuntivo per il Consorzio, senza facoltà di rivalsa.

Art. 30 – MATRICE DI TRANSIZIONE

1. Al presente regolamento è acclusa una matrice di transizione che partendo dai dati finanziari di bilancio con l'aggiunta di elementi economici, definiti secondo i criteri della competenza economica e della partita doppia, permette di definire i risultati economico-patrimoniali dell'esercizio.
2. Gli elementi di ricavo e costo non rilevabili dalla contabilità finanziaria, quali minusvalenze o plusvalenze patrimoniali, sopravvenienze passive o attive, capitalizzazioni, vengono rilevate in via extra-contabile attraverso apposite scritture di rettifica ed integrazione.

Art. 31 - NOTA INTEGRATIVA

1. La nota integrativa espone i dati e le informazioni necessarie ad una migliore comprensione dei risultati economici e patrimoniali conseguiti ed indica i criteri seguiti nelle valutazioni del conto economico e stato patrimoniale.



Art. 32 - RELAZIONE SULLA GESTIONE

1. La relazione sulla gestione, quale allegato obbligatorio del Conto Consuntivo, consente l'acquisizione di tutte le informazioni necessarie ad una migliore comprensione dei risultati finanziari, economici e patrimoniali conseguiti.
2. Evidenzia, in particolare:
 - a) i motivi del maggiore accertamento, in sede consuntiva, dell'avanzo o del disavanzo di amministrazione accertato in confronto a quello presunto;
 - b) i risultati raggiunti rispetto a quelli prefissati nel Bilancio di Previsione;
 - c) gli impegni pluriennali assunti;
 - d) il numero dei dipendenti all'inizio dell'esercizio suddivisi per fasce e le relative variazioni intervenute nell'esercizio.

TITOLO VII ECONOMATO

Art. 33 - SERVIZIO DI ECONOMATO

1. Le funzioni di Economo, disciplinate da apposito regolamento, sono svolte da un Funzionario appartenente all'Area Amministrativa che, ove non individuato nel Piano di Organizzazione Variabile (P.O.V.), è indicato dal Direttore Unico e nominato con Provvedimento dell'Amministrazione.
2. Non è ammessa da parte dell'economo la facoltà di delega delle proprie funzioni, rimanendo ferma in ogni caso la personale responsabilità del medesimo.
3. Per i rischi di cassa inerenti alle sue funzioni è assegnato all'Economo un compenso forfetario la cui misura ed i cui modi di erogazione verranno determinati dal Regolamento di funzionamento.

Art. 34 - ANTICIPAZIONI - RIMBORSI - RENDICONTI

1. L'Economo, nel rispetto della normativa vigente, per le minute spese, nel limite massimo di Euro 500,00 (Iva inclusa) per ogni singolo acquisto, è dotato all'inizio di ciascun anno finanziario di un fondo registrato in bilancio fra le partite di giro e reintegrabile durante l'esercizio previa presentazione del rendiconto delle somme già spese.
2. Le spese di rappresentanza, facenti capo ad apposito capitolo di bilancio, affidate alla gestione del cassiere-economo sono quelle per relazioni pubbliche in esecuzione di doveri di ospitalità e cortesia.
3. Può essere altresì autorizzato al pagamento delle indennità d'istituto agli Amministratori, previa assunzione di apposito impegno di spesa sui pertinenti capitoli del bilancio di previsione.
4. Entro il 28 febbraio dell'esercizio successivo l'Economo presenta il rendiconto delle spese sostenute, con riferimento a:

a) Cassa economale

Per provvedere al pagamento delle somme rientranti nella sua competenza è emesso in favore dell'Economo, all'inizio di ogni esercizio finanziario, un mandato di anticipazione a valere sui relativi fondi stanziati in bilancio. Eventuali ulteriori anticipazioni, riguardanti i singoli servizi, potranno essere disposte con motivata deliberazione. Alla fine di ciascun esercizio finanziario e, comunque, entro il 15 gennaio successivo, l'economo restituirà, integralmente, le anticipazioni ricevute a copertura degli ordinativi di incasso che saranno emessi in corrispondenza dei mandati di anticipazione di cui ai precedenti commi.

b) Rimborsi delle somme anticipate

Ogni due mesi e comunque in relazione anche alle esigenze di disponibilità del fondo, sarà cura dell'economo di richiedere il rimborso delle somme anticipate. Alla richiesta di rimborso dovranno essere allegati:

- I. Riepilogo delle spese liquidate riportante per ciascuna spesa:
 - a. oggetto del bene e/o servizio;
 - b. ufficio richiedente;
 - c. capitolo di bilancio.
 - II. Tutta la documentazione che si riferisce ai pagamenti effettuati.
 - III. Il rimborso sarà disposto con apposito provvedimento e successivo accredito sul conto corrente di economato.
5. L'economo svolgerà la propria attività attraverso l'utilizzo dei fondi disponibili sull'apposito conto di economato istituito presso la tesoreria dell'ente e con l'ausilio degli strumenti abilitati (bancomat, carta credito, home-banking, prelievo contante).

TITOLO VIII

Gestione patrimoniale e contrattuale

Art. 35 - PATRIMONIO CONSORTILE

1. Il patrimonio del Consorzio consistente nelle immobilizzazioni materiali è rappresentato da beni strumentali destinati a essere utilizzati durevolmente nello svolgimento dell'attività del Consorzio, consistenti tipicamente in terreni e fabbricati se di proprietà, impianti tecnici e macchinari, attrezzature, mobili e arredi e altro e si distingue in beni immobili e mobili.
2. I singoli beni immobili sono inventariati con le seguenti indicazioni:
 - a) numero d'inventario;
 - b) descrizione, ubicazione ed uso cui sono destinati;
 - c) estremi catastali: partita catastale, classificazione, rendita catastale;
 - d) titoli di acquisizione;
 - e) valore iniziale e successive variazioni;
 - f) servitù, pesi, oneri, di cui siano gravati;
 - g) gli eventuali redditi.
3. I beni mobili sono inventariati con le seguenti indicazioni:
 - a) numero d'inventario;
 - b) denominazione secondo la natura e la specie, quantità o numero;

- c) prezzo e data di acquisto, impresa fornitrice ed estremi della fattura di pagamento, ovvero valore;
 - d) locale di ubicazione.
4. I diritti e le posizioni giuridiche attive di contenuto patrimoniale spettanti a qualsiasi titolo sono inventariati in apposite sezioni.
 5. I beni mobili di natura omogenea e di modico valore possono essere inventariati con un'unica annotazione.
 6. Il materiale bibliografico è contenuto in apposito registro sezionale a cura dell'Economo.
 7. Per ogni locale del Consorzio è redatta una scheda contenente:
 - a) il numero distintivo del locale;
 - b) l'elenco dei beni mobili con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero di inventario.La scheda è firmata dall'Economo e dall'assegnatario. La scheda è conservata presso l'Economato e aggiornata a seguito di ogni spostamento.
 8. I beni mobili che si trovano in ambienti di uso comune vengono presi in consegna direttamente dall'Economo.
 9. Gli assegnatari dei beni hanno l'obbligo di informare tempestivamente l'Economo di ogni scomparsa, distruzione e/o manomissione dei beni mobili di cui sono assegnatari.
 10. L'Economo ogni dieci anni provvede, di norma, alla ricognizione dei beni mobili.

TITOLO IX

SCRITTURE CONTABILI - REVISORE UNICO - SERVIZIO DI TESORERIA

Art. 36 - LIBRI CONTABILI

1. Alla Ragioneria compete la tenuta e l'aggiornamento dei seguenti libri contabili:
 - a) Il mastro di contabilità composto da:
 - Un partitario delle entrate contenente, per ciascuna risorsa o capitolo, lo stanziamento iniziale e le variazioni, le somme accertate, quelle riscosse e quelle rimaste da riscuotere;
 - Un partitario delle spese contenente, per ciascun intervento o capitolo, lo stanziamento iniziale e le variazioni, le somme impegnate, quelle pagate e quelle rimaste da pagare;
 - Un partitario dei residui, contenente, per risorsa, intervento o capitolo e per esercizio di provenienza, la consistenza dei residui all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse o pagate, le somme rimaste da riscuotere o da pagare;
 - b) Il giornale di cassa, nel quale sono annotate cronologicamente le reversali e i mandati con separata evidenziazione delle riscossioni e dei pagamenti in conto competenza e delle riscossioni e dei pagamenti in conto residui;
 - c) Il giornale dei fornitori, comprensivo di schede analitiche per ciascun fornitore con i movimenti dell'anno e il quadro riassuntivo;
 - d) I registri previsti dalle leggi in materia fiscale.
2. L'Ufficio di Ragioneria tiene ed aggiorna i libri della contabilità "Economico-Patrimoniale".
3. La tenuta della documentazione di cui al presente articolo deve essere gradualmente informatizzata.

Art. 37 - OPERAZIONI CONTABILI

1. La gestione contabile si svolge attraverso la registrazione negli appositi libri contabili, secondo i modi previsti dalla Legge, dallo Statuto e dal presente Regolamento, di tutte le operazioni relative alle entrate ed alle spese autorizzate con il Bilancio di previsione e relative variazioni.
2. La gestione contabile può comprendere la registrazione negli appositi libri contabili, secondo i modi previsti dalla legge, dal presente Regolamento e dalla corretta applicazione dei principi civilistici, di tutte le operazioni relative ai ricavi e ai costi di esercizio nonché di tutte le variazioni patrimoniali.

Art. 38 - ADEMPIMENTI FISCALI

1. Ogni attività rilevante deve trovare riscontro nelle scritture contabili del Consorzio. Ciascun settore vigilerà affinché gli adempimenti relativi alle fatture ed agli altri documenti fiscali emessi a fronte di alienazioni e prestazioni siano rigorosamente rispettati e che le fatture e gli altri documenti fiscali ricevuti siano conformi alle norme.
2. In particolare, il Consorzio è tenuto a presentare con servizio telematico all'Agenzia delle Entrate, ogni anno i modelli dichiarativi e le comunicazioni obbligatorie relative agli adempimenti fiscali, che di volta in volta la normativa fiscale aggiorna e/o modifica.

Art. 39 - REVISORE UNICO

1. Il Revisore Unico trova disciplina nell'art.40 del vigente Statuto consortile.

Art. 40 - SERVIZIO DI TESORERIA

1. Il servizio di Tesoreria è affidato ad Istituto di Credito Pubblico o ad altri Istituti di Credito, mediante apposita convenzione, con Deliberazione della Deputazione Amministrativa. La convenzione (o capitolato) predisposta dalla Deputazione Amministrativa disciplinante le modalità e condizioni del Servizio di tesoreria è approvata dal Consiglio (art. 18 lett. t) dello Statuto).
2. La stessa Deputazione stabilisce preventivamente gli Istituti che devono essere interpellati e i criteri da seguire per l'affidamento del servizio.
3. La responsabilità del Tesoriere è regolata dalle disposizioni contenute nella convenzione per l'affidamento del servizio.
4. Nell'eventualità che si riscontri la impossibilità del Consorzio ad individuare l'istituto di credito per il servizio di tesoreria e il Consorzio non riesca ad attivare il servizio, adotta comunque un servizio incassi e pagamenti tramite conti correnti aperti presso un istituto di credito dedicati alle varie gestioni.

TITOLO X Disposizioni Finali

Art. 41 - DISPOSIZIONI FINALI

1. In sede di prima applicazione del presente regolamento, l'iscrizione dell'eventuale disavanzo scaturente dall'operazione di riaccertamento straordinario, per come definito dall'articolo 26, sarà effettuata a partire dall'esercizio successivo a quello di prima applicazione delle presenti norme regolamentari.
2. Per quanto non previsto nel presente regolamento si applicano le disposizioni stabilite dallo Statuto, nonché ogni altra disposizione di legge vigente in materia espressamente riferita ai Consorzi di Bonifica.
3. Il presente regolamento, redatto ai sensi dell'art. 42 comma 5 dello Statuto consortile, in conformità al modello predisposto dall'Urbi ed approvato dalla Giunta della Regione Calabria, è soggetto al controllo di legittimità ai sensi dell'art.38 della L.R. 11/2003; abroga ogni altro regolamento e disposizione precedentemente adottata dai Consorzi di Bonifica della Regione Calabria nelle materie dallo stesso disciplinate.
4. Il presente regolamento entrerà in vigore dopo l'esito positivo del controllo di cui all'art. 38 della L.R.11/2003.
5. Per gli esercizi precedenti a quello di prima applicazione del presente regolamento continuano ad essere applicati gli schemi di bilancio previgenti.



ALLEGATO 1

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATA

Ernesto Forte

MINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE (N-1) QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (N-1)	PREVISIONI ANNO N	PREVISIONI DELL'ANNO N+1	PREVISIONI DELL'ANNO N+2
co di amministrazione		0,00	0,00	0,00	0,00
Correnti di Natura Tributaria e Contributiva					
Tasse e Proventi Assimilati					
uto di Bonifica					
rdinari di Contribuzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
rdinari di Contribuzione beneficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
da manutenzione					
rdinari di Contribuzione beneficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
da gestione					
rdinari di Contribuzione beneficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ervazione idraulica					
uto di Bonifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e Tasse e Proventi Assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Correnti di Natura Tributaria e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
utiva					
Immenti Correnti					
Immenti da Amministrazioni					
che					
Immenti da Amministrazioni					
i					
per spese generali da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lstrazioni Centrali					
Immenti da Amministrazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Il					
Immenti correnti da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lstrazioni Pubbliche					
Immenti da Amministrazioni					
che					

erimenti da Regione Calabria					
di forestazione annuale Entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
nti Regione Calabria					
ributi Regione Calabria L.R. 26/75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ributi Regione L.R.11/2003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
te per spese generali da Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ria					
erimenti da Regione Calabria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
erimenti correnti da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ministrazioni Pubbliche					
erimenti Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ATE EXTRATRIBUTARIE					
lita di beni e servizi e proventi					
anti dalla gestione di beni					
lita di beni					
enti per vendita di acqua extra	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ribuenza					
lita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lita di beni e servizi e proventi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
anti dalla gestione di beni					
lita di beni e servizi e proventi					
anti dalla gestione di beni					
ni e concessioni e diritti reali di					
mento					
enti da concessione di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ni e concessioni e diritti reali di	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
mento					
lita di beni e servizi e proventi	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
anti dalla gestione di beni					
Interessi attivi					
ressi attivi da conti della tesoreria					
o Stato o di altre amministrazioni					
liche					
ressi attivi da conti della tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
o Stato o di altre Amministrazioni					
liche					
ressi attivi da conti della tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
o Stato o di altre amministrazioni					
liche					
Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

teressi attivi					
si attivi da Depositi Bancari o					
si attivi da depositi bancari o	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
si attivi da Depositi bancari o	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
teressi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SIONE PRESTITI					
ione prestiti a breve termine					
amenti a breve termine					
amenti a breve termine da altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ione prestiti a breve termine					
azioni					
azioni da altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
azioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ione mutui e altri finanziamenti					
o e lungo termine					
amenti a medio e lungo termine					
ione mutui e altri finanziamenti a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
amenti a medio e lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ione mutui e altri finanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
o e lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PAZIONE DA ISTITUTO					
IERE/ CASSIERE					
iazione da istituto					
re/Cassiere					
azione da istituto					
re/Cassiere					
azione da istituto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
re/Cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
azione da istituto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
re/Cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
iazione da Istituto cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CIPAZIONE DA ISTITUTO					
RIERE/ CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ATE PER CONTO TERZI E PARTITE					
RO					
erimenti da Amministrazioni					
che per operazioni conto terzi					
erimento da Amministrazioni					
liche per operazioni conto terzi					
erimento da altre Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ali n.a.c. per operazioni conto terzi					
erimento da Amministrazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
liche per operazioni conto terzi					
erimenti da Amministrazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
che per operazioni conto terzi					
erimenti da Amministrazioni					
che per operazioni conto terzi					
erimento da Amministrazioni locali					
perazioni conto terzi					
erimento da Regione e Provincie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
come per operazione e conto terzi					
erimento da Amministrazioni locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
perazioni conto terzi					
erimenti da Amministrazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
che per operazioni conto terzi					
ATE PER CONTO TERZI E PARTITE					
RO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

DESIGNAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE (N-1) QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (N-1)	PREVISIONI ANNO N	PREVISIONI DELL'ANNO N+1	PREVISIONI DELL'ANNO N+2
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DERIVANTE DALLA GESTIONE ORDINARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
AVANZO DERIVANTE DA RACCOMANDATO STRAORDINARIO		0,00	0,00	0,00	0,00
Spese istituzionali, generali e di gestione					
Spese istituzionali e correnti acquisto di Beni e Servizi Spese istituzionali del consorzio - ordinarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese acquisto di Beni e Servizi e correnti Spese istituzionali	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Spese istituzionali e correnti Spese acquisto di Beni e Servizi Spese di organi istituzionali di vigilanza di controllo ed altri organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese acquisto di Beni e Servizi e correnti Spese istituzionali	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00



[illegible]

0102	Titolo 1									
	Programma	1	Spese correnti							
	Titolo 1		Acquisto di Beni							
	Macroaggregato		Carta cancelleria e stampati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030102001									
	U1030102004		Materiale informatico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030102009		Beni per attività di rappresentanza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030102999		Altri beni materiali di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale									
	Macroaggregato	1	Acquisto di Beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0102	Gestione economica finanziaria e									
	Programma	2	Spese correnti							
	Titolo 1		Acquisto di Beni							
	Macroaggregato		Carta cancelleria e stampati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030203999									
	U1030204999		Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030205001		Spese per telefonia fissa e mobile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030205004		Spese per energia elettrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030205007		Spese per condominio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030207001		Locazione di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0102	Gestione economica finanziaria e									
	Programma	2	Spese correnti							
	Titolo 1		Acquisto di Beni							
	Macroaggregato		Carta cancelleria e stampati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030210001									
	U1030216001		Incarichi libero professionali di studi ricerche e consulenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030216002		Pubblicazione bandi di gare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030216002		Spese postale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U1030217002		Oneri per servizio di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	2	Gestione economica finanziaria e programmazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

interessi e oneri bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
spese legali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
tributi associativi URBI/ANBI 31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Costo di Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi economica finanziaria e ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Impieghi economica finanziaria e ammortamento					
Impieghi correnti					
Impieghi passivi					
Impieghi passivi su mutui ed altri crediti a medio e lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi economica finanziaria e ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Impieghi economica finanziaria e ammortamento					
Impieghi correnti					
Impieghi di parte corrente di somme fornite o incassate in eccesso					
Impieghi di parte corrente di somme fornite o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi di parte corrente di somme fornite o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



		<u>Gestione economica finanziaria e</u>				
	Totale Programma	2	programmazione			
<u>Gestione economica finanziaria e</u>						
0102	Programma	2	programmazione			
	Titolo 1		Spese correnti			
	Macroaggregato	10	Altre spese correnti			
	U11001001		Fondi di riserva	0,00	0,00	0,00
	Totale					
	Macroaggregato	1	Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	2	Gestione economica finanziaria e programmazione	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	1				
	MISSIONE	2	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
0201	Programma	1	Difesa del suolo			
	Titolo 2	2	Spese in conto capitale			
	Macroaggregato	2	investimenti fissi e lordi acquisti di terreni			
	U20101999		Mezzi di trasporto ad uso civile di sicurezza ed ordine pubblico	0,00	0,00	0,00
	Totale					
	Macroaggregato	2	Investimenti fissi e lordi acquisti di terreni	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	2	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	1				
	MISSIONE	2	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
0201	Programma	1	Difesa del suolo			
	Titolo 2	2	Spese in conto capitale			
	Macroaggregato	2	Investimenti fissi e lordi acquisti di terreni			
	U20206001		Manutenzione straordinaria su beni demaniali Rete di Celo	0,00	0,00	0,00
	Totale					

da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
valorizzazione recupero					
ntale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
valorizzazione recupero					
ntale					
correnti					
da lavoro dipendente					
zioni lorde personale a tempo					
inato e indeterminato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
mma Forestazione O.I.F.					
da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
valorizzazione recupero					
ntale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
valorizzazione recupero					
ntale					
correnti					
da lavoro dipendente					
uti per indennità di fine					
to Quota Accantonamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.F.					
da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
valorizzazione recupero					
ntale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
valorizzazione recupero					
ntale					
correnti					
ti di servizi					
di manutenzione ordinaria,					
le forniture per PROGRAMMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESTAZIONE					
ti di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a valorizzazione recupero entale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

le accantonamenti

o di riserva					
in conto capitale					
spese in conto capitale					
i di riserva in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
o di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
o di riserva					
in conto capitale					
spese in conto capitale					
i di riserva in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lo crediti di dubbia esigibilità					
e in conto capitale					
spese in conto capitale					
lo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

pubblico

interessi ammortamenti e prestiti					
riso prestiti					
riso mutui e altri finanziamenti					
Termine					
riso estinzioni prestiti e mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Termine quota interessi					

riso mutui e altri finanziamenti					
Termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
riso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
interessi ammortamenti e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

capitale ammortamenti mutui					
titoli					
riso prestiti					
riso mutui e altri finanziamenti					
Termine					
riso estinzioni prestiti e mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Termine quota capitale					
riso mutui e altri finanziamenti					
Termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
riso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
capitale ammortamenti mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titoli					

capitale ammortamenti mutui					
titoli					
riso prestiti					

orso di altre forme di stamento					
e estinzione passività pregresse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
orso di altre forme di stamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
orso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a capitale ammortamenti mutui					
stiti	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00

tuzione Anticipazione di Tesoreria

tuzione anticipazione di reria					
sura anticipazioni ricevute da to tesoriere/cassiere					
sura anticipazioni ricevute da to tesoriere/cassiere					
sura anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
orso di altre forme di bbitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
orso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a capitale ammortamenti mutui					
stiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

io per conto terzi e partite di giro

izi per conto terzi e partite di					
le per conto terzi e partite di giro					
le per conto terzi e partite di giro					
le per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
inistrazioni centrali Ministeri					

Ernesto Forte

U7019999102		Uscite per conto terzi Amministrazioni locali Regioni e Province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale							
Macroaggregato	2	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma		Servizi per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE		99					
Totale Missioni			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Generale			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ALLEGATO 2

Ernesto Forte

LIVELLI						CODICE CAPITOLO BILANCIO	Descrizione Capitolo
III*		IV*		PIANO CONTO FINANZIARIO CAPITOLO			
A	TIPOLOGI A	DESCRIZIONE TIPOLOGIA	CATEGOR IA		DESCRIZIONE CATEGORIA		
	01	IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	06	CONTRIBUTO DI BONIFICA	1.01.01.06	E1010106101	Ruoli Ordinari di Contribuzione
	01	IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	06	CONTRIBUTO DI BONIFICA	1.01.01.06	E1010106102	Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio irriguo da manutenzione
	01	IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	06	CONTRIBUTO DI BONIFICA	1.01.01.06	E1010106103	Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio irriguo da gestione
	01	IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	05	CONTRIBUTO DI BONIFICA	1.01.01.06	E1010106104	Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio di conservazione idraulica
NTI	01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONE PUBBLICHE	02	TRASFERIMENTI DA REGIONE CALABRIA	2.01.01.02	E2010101101	Contributi Regione Calabria L.R. 26/75
NTI	01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONE PUBBLICHE	02	TRASFERIMENTI DA REGIONE CALABRIA	2.01.01.02	E2010101102	Contributi Regione L.R.11/2003
NTI	01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONE PUBBLICHE	01	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2.01.01.01	E2010101103	Entrate per spese generali da Amministrazioni Centrali
NTI	01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONE PUBBLICHE	02	TRASFERIMENTI DA REGIONE CALABRIA	2.01.01.02	E2010102001	Entrate Correnti per Piano Forestazione annuale dalla Regione Calabria
NTI	01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONE PUBBLICHE	02	TRASFERIMENTI DA REGIONE CALABRIA	2.01.01.02	E2010102104	Entrate per spese generali dalla Regione Calabria
VIZI TI ENI	01	VENDITA DI BENI	01	VENDITA DI BENI	3.01.01.01	E3010101101	Proventi per vendita di acqua extra contribuzione
VIZI TI ENI	03	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DI BENI	01	CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO	3.01.03.01	E3010301102	Proventi da concessioni su beni

	03	ALTRI INTERESSI ATTIVI	03	INTERESSI ATTIVI DA CONTI DELLA TESORERIA DELLO STATO O DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	3.03.03.03	E3030303001	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche
	03	ALTRI INTERESSI ATTIVI	4	INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI O POSTALI	3.03.03.04	E3030304001	Interessi attivi da depositi bancari o postali
FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	01	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	99	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE DA ALTRI SOGGETTI	6.02.01.99	E6020199101	Finanziamenti a breve termine da altri soggetti
ANTICIPAZIONI	02	ANTICIPAZIONI	01	ANTICIPAZIONI A TITOLO ONEROSO	6.02.02.01	E6020201999	Anticipazioni da altri soggetti
FINANZIAMENTI A MEDIO E LUNGO TERMINE	01	FINANZIAMENTI A MEDIO E LUNGO TERMINE	04	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO E LUNGO TERMINE DA IMPRESE	6.03.01.04	E6030004999	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre imprese
ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE /CASSIERE	01	ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE /CASSIERE	01	ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE /CASSIERE	7.01.01.01	E7010101101	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	02	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	01	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	9.02.02.01	E9010102999	Trasferimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c. per operazioni conto terzi
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	02	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	02	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	9.02.02.02	E9010102001	Trasferimenti da Regioni e province autonome per operazioni conto terzi

01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	07	UTILIZZO BENI DI TERZI	001
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	07	UTILIZZO BENI DI TERZI	002
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	10	CONSULENZE	001
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	16	SERVIZI AMMINISTRATIVI	001
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	16	SERVIZI AMMINISTRATIVI	002
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	17	SERVIZI FINANZIARI	002
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	17	SERVIZI FINANZIARI	999
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	99	ALTRI SERVIZI	002
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	99	QUOTE DI ASSOCIAZIONI	001
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	07	INTERESSI PASSIVI	05	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO E LUNGO TERMINE	05	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTO A MEDIO E LUNGO TERMINE AD ALTRI SOGGETTI	999
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	1	SPESE CORRENTI	09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	99	ALTRI RIMBORSI DI PARTE CORRENTE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	04	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME A FAMIGLIE NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	001
02	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	01	DIFESA DEL SUOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	02	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	02	BENI MATERIALI	01	MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	999
02	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	01	DIFESA DEL SUOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	02	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	03	BENI IMMATERIALI	06	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DEMANIALI DI TERZI	001



21	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	01	DIFESA DEL SUOLO	1	SPESA CORRENTI	01	ACQUISTO DI SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	07	UTILIZZO BENI DI TERZI	999	ALTRE SPESE SOSTENUTE PER L'UTILIZZO BENI DI TERZI	1.03.02.07.299	U1010307999	Spese di manutenzione per rete di colto
22	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	01	DIFESA DEL SUOLO	1	SPESA CORRENTI	01	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	01	RETRIBUZIONE LORDE PERSONALE RETE DI COLTO	01	RIFINANZIAMENTI IN DENARO	003	VOCI STRUTTURALI CONSIGLIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	1.01.01.01.293	U1010101003	Retrribuzioni lorde personale a tempo indeterminato e determinato RETE DI COLTO
23	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2	SPESA IN CONTO CAPITALE	02	INVESTIMENTI ENSI LORDE E ACQUISTO DI TERRENI	03	BENI IMMATERIALI	06	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BENI DI TIPO IMPIANTISTICO	999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BENI DI TIPO IMPIANTISTICO	2.03.03.06.999	U1010306999	Manutenzione straordinaria dei impianti irrigui
24	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1	SPESA CORRENTI	03	ACQUISTO DI SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	07	UTILIZZO BENI DI TERZI	101	ALTRE SPESE SOSTENUTE PER L'UTILIZZO BENI DI TERZI	1.03.02.07.101	U1010307101	Spese di manutenzione ordinaria per impianti irrigui
25	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1	SPESA CORRENTI	03	ACQUISTO DI SERVIZI	02	ACQUISTO DI SERVIZI	07	UTILIZZO BENI DI TERZI	102	ALTRE SPESE SOSTENUTE PER L'UTILIZZO BENI DI TERZI PROGRAMMA DI FORESTAZIONE	1.03.02.07.102	U1010307102	Spese di manutenzione ordinaria, servizi e forniture per programma di forestazione
26	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1	SPESA CORRENTI	03	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	02	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE	01	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	003	CONTRIBUTI PER INCENTIVI DI FINE RAPPORTO	1.01.03.01.003	U1010301003	Contributi per indennità di fine rapporto quota Accantonamento TFR O.I.F.
27	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1	SPESA CORRENTI	01	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	01	RETRIBUZIONE LORDE PERSONALE O.I.F. PROGRAMMA DI FORESTAZIONE	01	RETRIBUZIONI IN DENARO SEZIONE PROGRAMMA DI FORESTAZIONE	002	VOCI STRUTTURALI CONSIGLIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E PROGRAMMI DI FORESTAZIONE	1.01.01.01.001	U1010101001	Retrribuzioni lorde personale a tempo indeterminato e determinato O.I.F. PROGRAMMA FORESTAZIONE ANNUALE
28	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1	SPESA CORRENTI	01	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	01	RETRIBUZIONE LORDE PERSONALE IMPIANTI IRRIGUI	01	RETRIBUZIONI IN DENARO GESTIONE IMPIANTI IRRIGUI	003	VOCI STRUTTURALI CONSIGLIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO IMPIANTI IRRIGUI	1.01.01.01.003	U1010101003	Retrribuzioni lorde personale a tempo indeterminato e determinato gestione impianti irrigui
29	FONDI E ACCANTONAMENTI	01	FONDO DI RISERVA	2	SPESA IN CONTO CAPITALE	05	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	01	FONDI DI RISERVA E ALTRI ACCANTONAMENTI	01	FONDI DI RISERVA IN CAPITALE	001	FONDI DI RISERVA IN CAPITALE	2.05.01.01.001	U1050101001	Fondi di riserva in capitale

1	99	ALTRI ACCONTAMENTI IN C/CAPITALE	999	FONDI DI RISERVA IN C/CAPITALE	2.05.01.99.599	U4050199599	Fondi di riserva in c/capitale
2	01	FONDI DI RISERVA E ALTRO ACCONTAMENTI	01	FONDI CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAGIONE IN C/CAPITALE	2.05.01.01.001	U4050101001	Fondi crediti di dubbia esigibilità
3	01	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A M/L TERMINE	01	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A M/L TERMINE A BANCHE INTERESSI	4.01.01.01.101	U4010101101	Rimborsi e Esattorie prestiti e mutui a medio e lungo termine quota interessi
4	01	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A M/L TERMINE	01	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A M/L TERMINE A BANCHE CAPITALE	4.01.01.01.102	U4010101102	Rimborsi e Esattorie prestiti e mutui a medio e lungo termine quota capitale
5	01	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	01	ALTRI FONDI PER RIMBORSO PRESTITI E QUOTE ESTIMAZIONE PASSIVITA' PATRIMONIALE	4.04.05.99.101	U4040509101	Quota rimborsi e passività prepagate
6	01	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TECNICO/CASSIERE	01	CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	5.01.01.01.001	U5010101001	Chiusura anticipazioni di tesoreria
7	02	USCITE PER CONTO TERZI PARTITE VI GIRO	02	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI R.C.A.	7.02.99.99.101	U7029999101	Usce per conto terzi amministrativa - centrali
8	02	SEMPRE PER CONTO TERZI PARTITE VI GIRO	02	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI REGIONE E PROVINCE AMMINISTRATIVE LOCALI	7.01.99.99.102	U7019999102	Usce per conto terzi amministrativa - locali

Allegato 3

al Regolamento di Contabilità e Controllo di Gestione
dei consorzi di Bonifica della Regione Calabria
(previsto dall'articolo 1BIS)

ELENCO DELLE MISSIONI, PROGRAMMI, MACROAGGREGATI E TITOLI DI SPESA

Il prospetto sotto descritto riguarda l'elenco delle Missioni e dei Programmi ad esse riferiti con indicazione delle relative descrizioni nonché dei rispettivi codici di riferimento, in ragione della gestione caratteristica propria dei Consorzi di Bonifica.

MISSIONE		01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
0101	Programma	01	Organi istituzionali
0102	Programma	02	Gestione economica, finanziaria e programmazione
0103	Programma	03	Gestione delle entrate per ruoli ordinari di contribuzione e contributi dei consorziati
0104	Programma	04	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
0105	Programma	05	Ufficio tecnico, gare e contratti
0106	Programma	06	Risorse umane
0107	Programma	07	Altri servizi generali
MISSIONE		02	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
0201	Programma	01	Difesa del suolo
0202	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
0203	Programma	03	Servizio idrico
0204	Programma	04	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
MISSIONE		20	Fondi e accantonamenti
2001	Programma	01	Fondo di riserva
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità
2003	Programma	03	Altri fondi
MISSIONE		30	Debito pubblico
3001	Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
3002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
MISSIONE		40	Anticipazioni finanziarie
4001	Programma	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria
MISSIONE		99	Servizi per conto terzi
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro



CLASSIFICAZIONE DELLA SPESA PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Il prospetto sotto descritto riguarda la Classificazione della spesa distinta per Titoli e Macroaggregati con indicazione delle relative descrizioni nonché dei rispettivi codici di riferimento, coerenti con le classificazioni del Piano dei conti finanziario proprio dei Consorzi di Bonifica della Regione Calabria.

Classificazione economica della spesa: Titoli e Macroaggregati

TITOLI	MACROAGGREGATI
TITOLO 1	Spese correnti
1.1	Redditi da lavoro dipendente
1.2	Imposte e tasse a carico dell'ente
1.3	Acquisto di beni e servizi
1.4	Trasferimenti correnti
1.5	Interessi passivi
1.10	Altre spese correnti
TITOLO 2	Spese in conto capitale
2.1	Tributi in conto capitale a carico dell'ente
2.2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
2.3	Contributi agli investimenti
2.4	Altri trasferimenti in conto capitale
2.5	Altre spese in conto capitale
TITOLO 4	Rimborso Prestiti
4.2	Rimborso prestiti a breve termine
4.3	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine
4.4	Rimborso di altre forme di indebitamento
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
5.1	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro
7.1	Uscite per partite di giro
7.2	Uscite per conto terzi

Allegato 4

al Regolamento di Contabilità e Controllo di Gestione
dei consorzi di Bonifica della Regione Calabria
(previsto dall'articolo 1 BIS)

ELENCO DEI TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE DI ENTRATA

Il prospetto sotto descritto riguarda l'elenco delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie, con riferimento alle attività di gestione proprie dei Consorzi di Bonifica, nel quale sono stati appunto elencati i codici riportati per titoli (le prime due cifre), tipologie (la terza, la quarta e la quinta cifra) e categorie (le ultime due cifre), nonché la corrispondente denominazione.

Classificazione delle entrate degli schemi di bilancio finanziario	
ELENCO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE	
TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati
1010106	Contributo di Bonifica
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie
2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie

2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese
2010301	Sponsorizzazioni da imprese
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea
2010502	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni
3010100	Vendita di beni
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi
3030100	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine
3030300	Altri interessi attivi
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti
3050100	Indennizzi di assicurazione
3050200	Rimborsi in entrata
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale
4010100	Imposte da sanatorie e condoni
4010200	Altre imposte in conto capitale
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese

4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo
4020600	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale
4030100	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione
4030700	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private
4031400	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali
4040100	Alienazione di beni materiali
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti
4040300	Alienazione di beni immateriali
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI
6020000	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine
6020100	Finanziamenti a breve termine
6020200	Anticipazioni
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere



7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro
9010100	Altre ritenute
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo
9010400	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione
9019900	Altre entrate per partite di giro
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi
9020300	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi
9020400	Depositi di/preso terzi
9020500	Riscossione Imposte e tributi per conto terzi
9029900	Altre entrate per conto terzi

ALLEGATO 5

Calcolo percentuale di accantonamento a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità

Periodo ¹	Capitolo entrata	Oggetto capitolo entrata ²	Importo accertato ³	Incassi CP	Incassi RS	Totale Riscosso ⁴	% Riscosso	Media % riscosso ⁵	Complemento a 50 % ⁶ Percentuale accantonamento a FCDE
			(a)	(b)	(c)	d=b+c	e = d / a	(f)	g = 50 % - f
n-5	E1010106101	Ruoli Ordinari di Contribuzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	50,00%
n-4			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-5	E1010106102	Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio irriguo da manutenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	50,00%
n-4			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-5	E1010106103	Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio irriguo da gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	50,00%
n-4			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-5	E1010106104	Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio di conservazione idraulica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	50,00%
n-4			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-5	E3010101101	Proventi per vendita di acqua extra contribuenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	50,00%
n-4			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-5	E3010101102	Proventi da concessioni su beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	50,00%
n-4			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
n-1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		

1) Occorre considerare i cinque esercizi precedenti rispetto all'esercizio (n) di riferimento.

2) Vengono considerate le sole voci di entrata che danno origine a crediti di difficile esazione con esclusione:

- dei crediti verso altre Pubbliche Amministrazioni;
- delle entrate assolute da fidelizzazione;
- delle entrate accertate per cassa;
- delle entrate riscosse per conto di un altro ente territoriale;
- di altre entrate secondo la valutazione motivata dell'Ente.

3) Per ciascuna voce di entrata considerata, con riferimento ai relativi esercizi finanziari, occorre considerare il totale accertato per come risultante dai rispettivi rendiconti di gestione.

4) Per ciascuna voce di entrata considerata, con riferimento ai relativi esercizi finanziari, occorre considerare il totale incassato, in conto competenza e in conto residui, per come risultante dai rispettivi rendiconti di gestione.

5) Calcolare la media aritmetica delle cinque percentuali di riscossioni risultanti con riferimento a tutte le voci di entrata considerate, di cui alla let. (e).

6) Determinare il complemento a 50 %, per ciascuna delle medie percentuali calcolate, al fine di stabilire le rispettive percentuali di accantonamento a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità con riferimento agli stanziamenti degli esercizi (n), (n+1) e (n+2). Il predetto complemento a 50% trova applicazione per i primi due anni, a partire dall'entrata in vigore del presente regolamento, mentre per i successivi esercizi si avrà, rispettivamente:

- per il terzo anno complemento a 75%;
- per il quarto anno complemento a 85%;
- a partire dal quinto esercizio e per i successivi complemento a 100%.

Determinazione Accantonamento a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità
Esercizi n, n+1, n+2 *

² % Accantonamento FCDE esercizio n (b)	Inporto su FCDE esercizio n $c = a \cdot b$	Stanziamento esercizio n+1 (d)	% Accantonamento FCDE esercizio n+1 (e)	Inporto su FCDE esercizio n+1 $f = d \cdot e$	Stanziamento esercizio n+2 (g)	% Accantonamento FCDE esercizio n+2 (h)	Inporto su FCDE esercizio n+2 $i = g \cdot h$
0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0,00	€ 0,00	0,00%	0,00
0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0,00	€ 0,00	0,00%	0,00
0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0,00	€ 0,00	0,00%	0,00
0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0,00	€ 0,00	0,00%	0,00
0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0,00	€ 0,00	0,00%	0,00
0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0,00	€ 0,00	0,00%	0,00
Tot.	0,00 €		Tot.	0,00 €		Tot.	0,00 €

o del Bilancio di Previsione per gli esercizi n, n+1, n+2.

il accantonamento per come risultante dall'allegato denominato "Calcolo percentuale di accantonamento a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità"

ALLEGATO 6

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ANNO NOSTRO DEL 2010	COMPETENZA ANNO N+1	COMPETENZA ANNO N+2	SPESE	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO N	COMPETENZA ANNO N+1	COMPETENZA ANNO N+2
	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (2)	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00				
	0,00	0,00				
	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	Totale spese finali.....	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	Totale titoli	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	0,00	0,00	0,00

Dettaglio "Riepilogo Generale Entrate per Titoli"
o Generale Spese per Titoli"

Ernesto Forte

ALLEGATO 7

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO....	PREVISIONI DELL'ANNO N+1	PREVISIONI DELL'ANNO N+2
1)	0,00	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

Enosio Forte

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO....	PREVISIONI DELL'ANNO N+1	PREVISIONI DELL'ANNO N+2
Assi	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
ro	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

Il risultato di amministrazione, di cui all'allegato denominato "Risultato di Amministrazione Presunto", in ragione del fatto che le quote del risultato di
tituite dagli accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati, possono essere applicate al primo esercizio del
ui sono destinate.

cizio di riferimento (N) è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione nel rispetto del seguente ordine di priorità:

li equilibri di bilancio ove non possa provvedersi con mezzi ordinari (Per mezzi ordinari si intendono tutte le possibili politiche di contenimento delle spese e

ion permanente;



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

INNAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO...	PREVISIONI DELL'ANNO N+1	PREVISIONI DELL'ANNO N+2
AZIONE DERIVANTE DALLA			0,00	0,00	0,00	0,00
RIACCERTAMENTO			0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
IA ISTITUTO	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
ARTITE DI GIRO	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

disavanzo di Amministrazione, di cui all'allegata denominato " Risultato di Amministrazione Presunto".

Il gestore dell'esercizio precedente (N-1), occorre variare il predetto importo, al fine di iscrivere la quota da ripianare del disavanzo definitivamente accertato.

disavanzo derivante dall'operazione di "Revisione straordinaria dei residui", per ciascuno degli esercizi di cui al bilancio di previsione (N, N+1, N+2).

Il gestore dell'esercizio precedente (N-1), in caso di mancato recupero della relativa quota di ripiano occorrerà sommare alla quota dell'esercizio N la parte non recuperata di cui

Ernesto Forte

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE)***

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12 N-1:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio N-1	0,00
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio N-1	0,00
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio N-1	0,00
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio N-1	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio N-1	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio N-1	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio N-1 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno N	0,00
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio N-1	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio N-1	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio N-1	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio N-1	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio N-1	0,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12 N-1	0,00
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12 N-1:		
Parte accantonata		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/N-1 ⁽¹⁾	0,00
	Accantonamento per TFR forestali (2)	0,00
	Fondo passività potenziali (3)	0,00
	Altri Accantonamenti	0,00
	B) Totale parte accantonata	0,00
Parte vincolata (4)		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	0,00
	D) Totale parte disponibile (D=A-B-C)	0,00
Se D è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		
3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/N-1 :		
Utilizzo quota vincolata		
	Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Utilizzo altri vincoli	0,00
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

(*) Indicare gli anni di riferimento N e N-1.

(1) Occorre inserire il valore del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità*, di cui all'esercizio (N-1), per come risultante nell'ultimo bilancio di Previsione approvato.

(2) Occorre inserire l'accantonamento per TFR, riferito al Personale Forestale, con riferimento a tutte le quote maturate fino alla data del 31/12 dell'esercizio (N-1).

(3) Occorre inserire il valore del Fondo per Passività Potenziali, di cui all'esercizio (N-1), per come risultante nell'ultimo bilancio di Previsione approvato.

(4) Costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:
a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati della contabilità finanziaria individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa. Nei casi in cui la legge dispone un vincolo di destinazione su propri trasferimenti di risorse a favore del Consorzio, si è in presenza di vincoli derivanti da trasferimenti e non da legge;
b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente consortile per una specifica destinazione;
d) derivanti da entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, accertate e riscosse cui il Consorzio ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

ALLEGATO 10

RENDICONTO FINANZIARIO

ENTRATA

LIVELLO 1													
TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		RESIDUI ATTIVI AL 1/1/20.. (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) ⁽³⁾		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP ⁽⁴⁾		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) ⁽⁴⁾				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
						TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)						TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
UTILIZZO AVANZO DI ⁽²⁾ AMMINISTRAZIONE													
TITOLO		Entrate Correnti di Natura Tributaria e Contributiva											
1													
Tipologia		101 Imposte Tasse e Proventi Assimilati											
Categoria		06 Contributo di Bonifica											
E1010106101		Ruoli Ordinari di Contribuzione		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC	0,00
						TR	0,00					TR	0,00
E1010106102		Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio Irriguo da manutenzione		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
						TR	0,00					TR	0,00
E1010106103		Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio Irriguo da gestione		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
						TR	0,00					TR	0,00
E1010106104		Ruoli Ordinari di Contribuzione beneficio di conservazione idraulica		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
						TR	0,00					TR	0,00
Totale Categoria		Contributo di Bonifica		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
						TR	0,00					TR	0,00

	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
Tasse e Proventi Assimilati	CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00				TR	0,00	
Correnti di Natura Tributaria e	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
Iva	CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00				TR	0,00	
Ugenti Correnti										
Ugenti da Amministrazioni										
Ugenti da Amministrazioni										
Per spese generali da	RS	0,00	RR	0,00	R			EP	0,00	
Azioni Centrali	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00				TR	0,00	
Ugenti da Amministrazioni	RS	0,00	RR	0,00	R			EP	0,00	
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00				TR	0,00	
Ugenti correnti da	RS	0,00	RR	0,00	R			EP	0,00	
Azioni Pubbliche	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00				TR	0,00	
Ugenti da Amministrazioni										
Ugenti da Regione Calabria										
Preestazione annuale Entrate	RS	0,00	RR	0,00	R			EP	0,00	
Regione Calabria	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00				TR	0,00	
Il Regione Calabria L.R. 26/75	RS	0,00	RR	0,00	R			EP	0,00	
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00



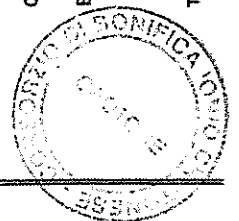
				TR	0,00			TR	0,00
E2010101102	Contributi Regione L.R.11/2003	RS	0,00	RR	0,00	R		EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A		EC	0,00
				TR	0,00			TR	0,00
E2010101104	Entrate per spese generali da Regione Calabria	RS	0,00	RR	0,00	R		EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A		EC	0,00
				TR	0,00			TR	0,00
Totale Categoria	02 Trasferimenti da Regione Calabria	RS	0,00	RR	0,00	R		EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A		EC	0,00
				TR	0,00			TR	0,00
Totale Tipologia	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche	RS	0,00	RR	0,00	R		EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A		EC	0,00
				TR	0,00			TR	0,00
Totale Titolo	2 Trasferimenti Correnti	RS	0,00	RR	0,00	R		EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A		EC	0,00
				TR	0,00			TR	0,00

TITOLO	3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni					
Categoria	01	Vendita di beni					
E3010101101		Proventi per vendita di acqua extra contribuenza	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Categoria	01	Vendita di beni	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni					
Categoria	03	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento					
E3010301102		Proventi da concessione di beni	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Categoria	03	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Tipologia	300	Altri Interessi attivi					
Categoria	03	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre amministrazioni pubbliche					
E3030303001		Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	

Totale Categoria	03	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre amministrazioni pubbliche	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Tipologia	100	Altri Interessi attivi	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Tipologia	300	Altri Interessi attivi					
Categoria	04	Interessi attivi da Depositi Bancari o postali					
E3030304001		Interessi attivi da depositi bancari o postali	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Categoria	03	Interessi attivi da Depositi bancari o Postali	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Tipologia	300	Altri Interessi attivi	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Titolo	3	Entrate extratributarie	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
TITOLO	6	ACCENSIONE PRESTITI					
Tipologia	200	Accensione prestiti a breve termine					
Categoria	01	Finanziamenti a breve termine					
E6020199101		Finanziamenti a breve termine da altri soggetti	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Categoria	01	Finanziamenti a breve termine	RS	0,00	RR	0,00	R
			CP	0,00	RC	0,00	A
					TR	0,00	
Totale Tipologia	200	Accensione prestiti a breve termine	RS	0,00	RR	0,00	R

Tipologia	200	Accensione prestiti a breve termine	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
Categoria	02	Anticipazioni			TR	0,00					TR	0,00
E6020201999		Anticipazioni da altri soggetti	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
					TR	0,00					TR	0,00
Totale Categoria	02	Anticipazioni	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
					TR	0,00					TR	0,00
Totale Tipologia	200	Accensione prestiti a breve termine	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
					TR	0,00					TR	0,00
Tipologia	300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine										
Categoria	01	Finanziamenti a medio e lungo termine										
E6030104999		Accensione mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
					TR	0,00					TR	0,00
Totale Categoria	01	Finanziamenti a medio e lungo termine	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
					TR	0,00					TR	0,00

Totale Tipologia	300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
Totale Titolo	6	Accensione prestiti	RS	0,00	TR	0,00	R	0,00	TR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
TITOLO	7	ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/ CASSIERE								
Tipologia	100	Anticipazione da Istituto Tesoriere/Cassiere								
Categoria	01	Anticipazione da Istituto Tesoriere/Cassiere								
E7010101101		Anticipazione da Istituto Tesoriere/Cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
Totale Categoria	01	Anticipazione da Istituto Tesoriere/Cassiere	RS	0,00	TR	0,00	R	0,00	TR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
Totale Tipologia	10	Anticipazione da Istituto cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
Totale Titolo	7	ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/ CASSIERE	RS	0,00	TR	0,00	R	0,00	TR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
TITOLO	9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO								
Tipologia	200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi								
Categoria	02	Trasferimento da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi								
E90101011999		Trasferimento da altre Amministrazione Centrali n.a.c. per operazioni conto terzi	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
Totale Categoria	02	Trasferimento da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	RS	0,00	TR	0,00	R	0,00	TR	0,00



	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00					TR	0,00
nti da Amministrazioni er operazioni conto terzi	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00					TR	0,00
nti da Amministrazioni er operazioni conto terzi										
nto da Amministrazioni locali ioni conto terzi										
nto da Regione e Province per operazione e conto terzi	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00					TR	0,00
nto da Amministrazioni locali ioni conto terzi	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00					TR	0,00
nti da Amministrazioni er operazioni conto terzi	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00					TR	0,00
PER CONTO TERZI E PARTITE	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00					TR	0,00
	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00					TR	0,00
Entrate	RS	0,00	RR	0,00	R				EP	0,00
	CP	0,00	RC	0,00	A		CP	0,00	EC	0,00
			TR	0,00					TR	0,00

rispetto a quello a cui si riferisce il rendiconto finanziario.

ntende" l'avanzo applicato al bilancio di previsione dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto finanziario: indicare pertanto l'importo dello stanziamento definitivo di

Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione stralciati dalle risultanze di contabilità finanziaria e riportati a stato patrimoniale). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento del residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. in anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(3)

Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui, risultassero non esigibili.

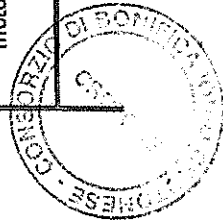
(4)

Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

(5)

RENDICONTO FINANZIARIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/20... (RS) ⁽¹⁾		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) ⁽¹⁾		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP ⁽¹⁾	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) ⁽¹⁾			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
									TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	
⁽²⁾ UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE CP 0,00										
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR
TITOLO 6	Accensione prestiti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR
TITOLO 7	Anticipazioni da Istituta tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR
TOTALE TITOLI		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00			EC
										TR



TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE									
CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00
RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00		
CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		

- (1) Indicare i dati riferiti all'esercizio precedente rispetto a quello a cui si riferisce il rendiconto finanziario.
- (2) Per "Utilizzo avanzo di amministrazione" si intende l'avanzo applicato al bilancio di previsione dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto finanziario: indicare pertanto l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione stralciati dalle risultanze di contabilità finanziaria e riportati a stato patrimoniale). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. in anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".
- (4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui, risultassero non esigibili.
- (5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

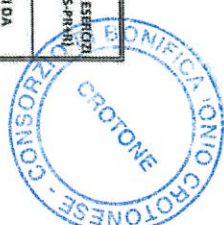
RENDICONTO FINANZIARIO

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	(1)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) ⁽³⁾	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		(2)							
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)				PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			
						TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			
		CP	0,00						TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ECP)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE DERIVANTE DALLA GESTIONE ORDINARIA	CP	0,00						
	DISAVANZO DERIVANTE DA RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO	CP	0,00						
MISSIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
0101	Programma Titolo 1								
	Macroaggregato U1030201001	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00
				TP	0,00				0,00
	Totale Macroaggregato	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00
				TP	0,00				0,00
	Totale Titolo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00
				TP	0,00				0,00
	Totale Programma								
0101	Programma Titolo 1								
	Macroaggregato U1030201008	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00
				TP	0,00				0,00
	Totale Macroaggregato	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00
				TP	0,00				0,00
	Totale Titolo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00
				TP	0,00				0,00



MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20 - (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) ⁽⁹⁾	ECONOMIE DI COMPETENZA (EC = CP - I)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS - PR + R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) ⁽¹⁰⁾		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I - PC)
			TOTALE PAGAMENTI (TP = PR + PC)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP + EC)
Totale Programma	3	Organizzazioni	RS CP	PR PC TP	R I ECP	EP EC TR
			0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00 0,00



MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		RESIDUI PASSIVI AL 31/12/... (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PI)	RACCONTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (EP = CP - I)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO PRECEDENTI (EP-RS-PI-TR)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)					IMPEGNI (I)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I - PC)	
			TOTALI PAGAMENTI (TP = PR + PQ)							
			TOTALI RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP + EC)							
0106	Programma Titolo 1 Macroaggregato U1010101001	6 1	Risorse Umane Spese correnti Reddito da lavoro dipendente Ridistribuzione lorda personale a tempo indeterminato	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Macroaggregato	1	Reddito da lavoro dipendente	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Programma	6	Risorse Umane	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
0106	Programma Titolo 1 Macroaggregato U1020101002	6 2	Risorse Umane Spese correnti Imposte e tasse a carico dell'Ente Ridistribuzione lorda personale a tempo indeterminato Imposta IRAP	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Macroaggregato	2	Imposte e tasse a carico dell'Ente	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Programma	6	Risorse Umane	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
0106	Programma Titolo 1 Macroaggregato U1010101004	6 1	Risorse Umane Spese correnti Reddito da lavoro dipendente Compensi per lavoro straordinario e oneri riflessi missioni, trasferte e rimborsi spese	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Macroaggregato	1	Reddito da lavoro dipendente	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00

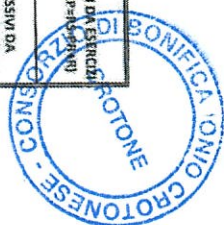
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 31/12/20... (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAZIONE
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI
				TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		
U1030207001	Locazione di immobili	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
U1030207002	Noleggio mezzi di trasporto	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
U1030210001	Incarichi libero professionali di studi ricerche e consulenze	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
U1030216001	Pubblicazione bandi di gare	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
U1030216002	Spese postale	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
U1030217002	Oneri per servizio di tesoreria	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
U1030217999	Altri interessi e oneri bancari	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
U1030299002	Altre spese legali	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
U1030299003	Contributi associativi URB/ANBI /SNEBI	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
Totale Macroaggregato	2 Acquisto di Servizi	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
Totale Titolo	1 Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
Totale Programma	2 Gestione economica finanziaria e programmazione	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
Programma Titolo 1 Macroaggregato	2 Gestione economica finanziaria e programmazione					
	Spese correnti					
	Interessi passivi					
U1070505999	Interessi passivi su mutui ed altri finanziamenti a medio e lungo termine	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20... (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-1)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)					RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=1-PC)	
		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)					TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		RS	CP	TP	R	EP	EC	TR
0102	Totale Macroaggregato	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
	Totale Titolo	RS	0,00	TP	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PR	I	0,00	EC	0,00
	Totale Programma	RS	0,00	TP	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PR	I	0,00	EC	0,00
	Programma Titolo 1	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
	Macroaggregato UI089904001	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
0102	Totale Macroaggregato	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
	Totale Titolo	RS	0,00	TP	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PR	I	0,00	EC	0,00
	Totale Programma	RS	0,00	TP	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PR	I	0,00	EC	0,00
	Programma Titolo 1	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
	Macroaggregato UI1081001	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
0102	Totale Macroaggregato	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
	Totale Titolo	RS	0,00	TP	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PR	I	0,00	EC	0,00
	Totale Programma	RS	0,00	TP	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PR	I	0,00	EC	0,00
	Programma Titolo 1	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
	Macroaggregato UI1081001	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
0102	Totale Macroaggregato	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
	Totale Titolo	RS	0,00	TP	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PR	I	0,00	EC	0,00
	Totale Programma	RS	0,00	TP	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PR	I	0,00	EC	0,00
	Programma Titolo 1	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00
	Macroaggregato UI1081001	RS	0,00	PR	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	I	0,00	EC	0,00



MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20... (R5) ⁽¹⁾		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RACCERTAMENTO RESIDUI (R) ⁽¹⁾	ECONOMIE DI COMPETENZA (EC= CP- I)	RESIDUI PASSIVI DI ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I- PC)						
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)					RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)						
		TOTALE MISSIONE	1	RS	0,00	TP	0,00	R	0,00	EC	0,00	TR	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
MISSIONE													
2 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente													
0201													
1 Difesa del suolo													
2 Spese in conto capitale													
Macroaggregato													
2 Investimenti fissi e lordi acquisti di terreni													
Mezzi di trasporto ad uso civile di sicurezza ed ordine pubblico													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Investimenti fissi e lordi acquisti di terreni													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale Titolo													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale Programma													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
0201													
1 Difesa del suolo													
2 Spese in conto capitale													
Macroaggregato													
2 Investimenti fissi e lordi acquisti di terreni													
Manutenzione straordinaria su beni demaniali Rete di Colo													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Investimenti fissi e lordi acquisti di terreni													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale Titolo													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale Programma													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
0201													
1 Difesa del suolo													
1 Spese correnti													
Macroaggregato													
1 Redditi da lavoro dipendente													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Macroaggregato													
2 Difesa del suolo													
PR													
0,00													
CP													
0,00													
TP													
0,00													
Totale													
RS													

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 31/12/20... (N.5)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PN)	RILACCIAMENTO RESIDUI (N.10)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PRN)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		TOTALE PAGAMENTI (TP=PRN+PQ)			IMPEGNI (PM)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
0202	Programma 2	2	Tutela valorizzazione recupero ambientale					
	TITOLO 2	2	Spese in conto capitale					
	Macroaggregato 2	2	Investimenti fissi e fondi acquisti di terreni	RS	0,00	PR	R	0,00
	U2020306999		Manutenzione ordinaria e straordinaria sui beni di terzi	CP	0,00	PC	I	0,00
			Impianti irrigui		0,00	TP		0,00
	Totale			RS	0,00	PR	R	0,00
	Macroaggregato 2	2	Investimenti fissi e fondi acquisti di terreni	CP	0,00	PC	I	0,00
					0,00	TP		0,00
	Totale Titolo			RS	0,00	PR	R	0,00
				CP	0,00	PC	I	0,00
0202	Totale Programma	2	Tutela valorizzazione recupero ambientale	RS	0,00	PR	R	0,00
				CP	0,00	PC	I	0,00
					0,00	TP		0,00
	Programma 2	2	Tutela valorizzazione recupero ambientale					
	TITOLO 1	1	Spese correnti					
	Macroaggregato 1	1	Redditi da lavoro dipendente	RS	0,00	PR	R	0,00
	U1010101001		Retribuzioni lordi personale a tempo determinato e indeterminato Programma Forestazione Q.I.F.	CP	0,00	PC	I	0,00
					0,00	TP		0,00
	Totale			RS	0,00	PR	R	0,00
	Macroaggregato 1	1	Redditi da lavoro dipendente	CP	0,00	PC	I	0,00

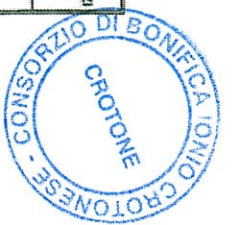


MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20... (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RACCERTAMENTO RESIDUI (R) ⁽¹⁰⁾	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-1)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=1-PR)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)					TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		RS	CP	TP	IMPEGNI (I) ⁽¹¹⁾		TR	EP	EC	
		Totale Titolo		1	Spese correnti					
		Totale Programma		2	Tutela valorizzazione recupero ambientale					
			RS	0,00		R	0,00	ECP	0,00	
			CP	0,00		1	0,00	EC	0,00	
								TR	0,00	
			RS	0,00		R	0,00	ECP	0,00	
			CP	0,00		1	0,00	EC	0,00	
								TR	0,00	

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20... (R5)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (R8)	RACCERTAMENTO RESIDUI (R) (9)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-1)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA PRECEDENTE (EP=RS-PR+R)			
					PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (P) (9)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=1-P-C)			
					TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)						
					TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)						
0202	Programma Titolo1 Macroaggregato U1010201003	2 1 1	Tutela valorizzazione recupero ambientale Spese correnti Redditi da lavoro dipendente Contributi per indennità di fine rapporto Quota Accantonamento TFR O.L.F.	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Macroaggregato	1	Redditi da lavoro dipendente	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Totale Programma	2	Tutela valorizzazione recupero ambientale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
0202	Programma Titolo1 Macroaggregato U1030207101	2 1 3	Tutela valorizzazione recupero ambientale Spese correnti Acquisiti di servizi Spese di manutenzione ordinaria, servizi e forniture per PROGRAMMA DI FORESTAZIONE	RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Totale Macroaggregato	3	Acquisiti di servizi	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Totale Programma	2	Tutela valorizzazione recupero ambientale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
	TOTALE MISSIONE	2		RS CP	0,00 0,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
2002	MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti								
	Programma Titolo 2 Macroaggregato U2050101001	1 2 5	Fondo di riserva Spese in conto capitale Altre spese in conto capitale Fondi di riserva in c/capitale	RS CP	0,00 0,00	PR PC	0,00 0,00	R I	0,00 0,00 ECP	EP EC	0,00 0,00

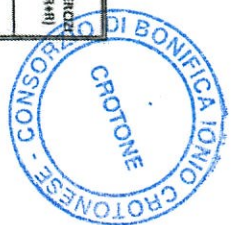


MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20. (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)	ECONOMIE DI COMPETENZA (CP= CP - I)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)					RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)			
		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		IMPEGNI (I) (2)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
		TP		TR						
Totale Macroaggregato	5	Altre spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
					TP	0,00			TR	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
					TP	0,00			TR	0,00



MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 31/12/00 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP - I)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO PRECEDENTI (EP = RS - PR + R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I - PC)	
					TOTALE PAGAMENTI (TP = PR + PC)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP + EC)	
MISSIONE		30	Debito pubblico						
3001	Programma	1	Quota interessi ammortamenti mutui e prestiti						
	TITOLO 4	4	Rimborso prestiti						
	Macroaggregato	3	Rimborso mutui e altri finanziamenti a M/L Termine						
	U430104101		RS	0,00	PR	R		EP	0,00
			CP	0,00	PC	I	ECP	EC	0,00
					TP			TR	0,00
	Totale		RS	0,00	PR	R		EP	0,00
	Macroaggregato	3	CP	0,00	PC	I	ECP	EC	0,00
					TP			TR	0,00
	Totale Titolo	4	RS	0,00	PR	R		EP	0,00
3002	Programma	1	Quota interessi ammortamenti mutui e prestiti						
	TITOLO 4	4	Rimborso prestiti						
	Macroaggregato	3	Rimborso mutui e altri finanziamenti a M/L Termine						
	U430104102		RS	0,00	PR	R		EP	0,00
			CP	0,00	PC	I	ECP	EC	0,00
					TP			TR	0,00
	Totale		RS	0,00	PR	R		EP	0,00
	Macroaggregato	3	CP	0,00	PC	I	ECP	EC	0,00
					TP			TR	0,00
	Totale Titolo	4	RS	0,00	PR	R		EP	0,00
3002	Programma	2	Quota capitale ammortamenti mutui e prestiti						
	TITOLO 4	4	Rimborso prestiti						
	Macroaggregato	4	Rimborso estinzioni prestiti e mutui M/L Termine quota capitale						
	U44040509101		RS	0,00	PR	R		EP	0,00
			CP	0,00	PC	I	ECP	EC	0,00
					TP			TR	0,00
	Totale		RS	0,00	PR	R		EP	0,00
	Macroaggregato	4	CP	0,00	PC	I	ECP	EC	0,00
					TP			TR	0,00
	Totale Titolo	4	RS	0,00	PR	R		EP	0,00
3002	Programma	2	Quota capitale ammortamenti mutui e prestiti						
	TITOLO 4	4	Rimborso prestiti						
	Macroaggregato	4	Rimborso estinzioni prestiti e mutui M/L Termine quota capitale						
	U44040509101		RS	0,00	PR	R		EP	0,00
			CP	0,00	PC	I	ECP	EC	0,00
					TP			TR	0,00
	Totale		RS	0,00	PR	R		EP	0,00
	Macroaggregato	4	CP	0,00	PC	I	ECP	EC	0,00
					TP			TR	0,00
	Totale Titolo	4	RS	0,00	PR	R		EP	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 31/12/20... (NS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) ¹⁾	ECONOMIE DI COMPETENZA (EDP=CP-I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO PRECEDENTE (EP=NS-PR+R)			
		PREVISIBILI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) ²⁾	COMPETENZA (EDP=CP-I)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)				
		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)							
MISSIONE	Totale Macroaggregato	4	Rimborso di altre forme di indebitamento	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Totale Titolo	4	Rimborso prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Totale Programma	2	Quota capitale ammortamenti mutui e prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	TOTALE MISSIONE	30		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
						TP	0,00			TR	0,00
4001 MISSIONE	Restituzione Anticipazione di Tesoreria	40									
	Programma	1	Restituzione anticipazione di tesoreria								
	Titolo 5	5	Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiera								
	Macroaggregato	1	Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiera	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
	US010101001		Chiusura anticipazione di tesoreria	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Totale Macroaggregato	4	Rimborso di altre forme di indebitamento	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Totale Titolo	4	Rimborso prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Totale Programma	2	Quota capitale ammortamenti mutui e prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00	
9901 MISSIONE	TOTALE MISSIONE	40		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	MISSIONE	99	Servizio per conto terzi e partite di giro								
	Programma	1	Servizi per conto terzi e partite di giro								
	Titolo 7	7	Uscite per conto terzi e partite di giro								
	Macroaggregato	2	Uscite per conto terzi e partite di giro								



MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20... (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)	ECONOMIE DI COMPETENZA (EC=CP-I)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO PRECEDENTE (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)					TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	IMPEGNI (I) (4)	TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)							
U7019999101	Uscite per conto terzi Amministrazioni centrali Ministeri	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				TP	0,00			TR	0,00
U7019999102	Uscite per conto terzi Amministrazioni locali Regioni e Province	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				TP	0,00			TR	0,00
Totale Macroaggregato	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	0,00	PR	0,00	I	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00		0,00	EC	0,00
				TP	0,00			TR	0,00
Totale Titolo	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				TP	0,00			TR	0,00
Totale Programma	Servizi per conto terzi e partite di giro	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				TP	0,00			TR	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20.. (RS) ⁽¹⁾		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAM (I)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPE
				TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		
TOTALE MISSIONE	99	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
	Totale Missioni	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	
	Totale Generale delle Spese	RS	0,00	PR	0,00	R
		CP	0,00	PC	0,00	I
				TP	0,00	

(1) Indicare i dati riferiti all'esercizio precedente rispetto a quello a cui si riferisce il rendiconto finanziario.

(2) Indicare rispettivamente, se presenti, le quote di disavanzo scaturenti dalla gestione ordinaria e da riaccertamento straordinario iscritte nella parte spesa del bilancio di previsione dell'esercizio a cui si riferisce il definitivo di bilancio.

(3) Indicare l'ammontare complessivo, per come derivante dal riaccertamento ordinario dei residui, dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture. Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui sono vietate rettifiche in aumento dei residui passivi. Le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(4) Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui, sono stati eliminati a titolo definitivo.



RENDICONTO FINANZIARIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20. (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO ⁽³⁾ RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) ⁽⁴⁾		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ECP)
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽³⁾		CP	0,00			
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽⁴⁾		CP	0,00			
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TITOLO 4	Rimborso di prestiti	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e portate di giro	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TOTALE TITOLI		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00

TOTALE GENERALE DELLE SPESE									
RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
CP	0,00	PC	0,00	I	0,00			EC	0,00
CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

- (1) Indicare i dati riferiti all'esercizio precedente rispetto a quello a cui si riferisce il rendiconto finanziario.
- (2) Indicare rispettivamente, se presenti, le quote di disavanzo scaturenti dalla gestione ordinaria e da riaccertamento straordinario iscritte nella parte spesa del bilancio di previsione dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto finanziario. Indicare pertanto l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (3) Indicare l'ammontare complessivo, per come derivante dal riaccertamento ordinario dei residui, dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture. Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui sono vietate rettifiche in aumento dei residui passivi. Le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".
- (4) Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui, sono stati eliminati a titolo definitivo.

RENDICONTO FINANZIARIO - PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				0,00
RISCOSSIONI	(+)	0,00	0,00	0,00
PAGAMENTI	(-)	0,00	0,00	0,00
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE N (A) ¹	(=)			0,00

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre N (1)		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/N (1)		
Accantonamento per TFR forestali (2)		
Fondo passività potenziali (3)		
Altri Accantonamenti		
Totale parte accantonata (B)		0,00
Parte vincolata (4)		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		
Vincoli derivanti da trasferimenti		
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli		
Totale parte vincolata (C)		0,00
Totale avanzo libero (E=A-B-C)		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

(*) Indicare l'anno di riferimento N a cui si riferisce il rendiconto finanziario.

(1) Occorre inserire il valore del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità¹, di cui all'esercizio (N), per come risultante nel relativo Bilancio di Previsione.

(2) Occorre inserire l'accantonamento per TFR, riferito al Personale Forestale, quale saldo tra tutte le quote di TFR maturate fino alla data del 31/12 dell'esercizio a cui di riferisce il rendiconto e l'importo complessivo pagato per TFR fino alla medesima data del 31/12 dell'esercizio N.

(3) Occorre inserire l'accantonamento a Fondo Passività Potenziali, quale saldo tra gli importi accantonati fino alla data del 31/12 dell'esercizio a cui di riferisce il rendiconto, e gli importi pagati, per fare fronte al verificarsi delle passività di cui trattasi, fino alla medesima data del 31/12 dell'esercizio N.

(4) Costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:

a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati della contabilità finanziaria individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa. Nei casi in cui la legge dispone un vincolo di destinazione su propri trasferimenti di risorse a favore del Consorzio, si è in presenza di vincoli derivanti da trasferimenti e non da legge;

b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;

c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente consortile per una specifica destinazione;

d) derivanti da entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, accertate e riscosse cui il Consorzio ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

(5) Se l'avanzo di amministrazione libero risulta negativo allora vuol dire che per l'esercizio N l'ente è in disavanzo.

Il suddetto disavanzo andrà ripianato iscrivendolo per l'intero importo nella parte spesa del bilancio di previsione dell'esercizio (N+1) o, alternativamente, suddiviso in quote da iscriversi nella parte spesa dei bilanci di previsione di cui agli esercizi (N+1) per un massimo di quote pari a cinque posto che il ripiano del disavanzo determinato deve avvenire entro e non oltre la fine della Consiliatura.

RENDICONTO FINANZIARIO - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾			Disavanzo di amministrazione ⁽²⁾		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa			Titolo 1 - Spese correnti		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti					
Titolo 3 - Entrate extratributarie					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			Titolo 2 - Spese in conto capitale		
Totale entrate finali.....		-	Totale spese finali.....	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti			Titolo 4 - Rimborso di prestiti		
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro			Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro		
Totale entrate dell'esercizio		-	Totale spese dell'esercizio	-	-
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE		-	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	-	-
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA		-
TOTALE A PAREGGIO	0,00	0,00	TOTALE A PAREGGIO	0,00	0,00

(1) Corrisponde alla voce Utilizzo avanzo di amministrazione di cui al prospetto "Riepilogo Generale Entrate per Titoli"

(2) Corrisponde alla somma delle due voci di Disavanzo di cui al prospetto "Riepilogo Generale Spese per Titoli"



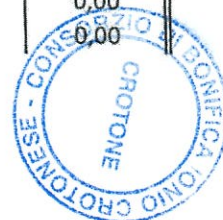
CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
1	Proventi da tributi	0,00	0,00
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00
3	Proventi da trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	Proventi da trasferimenti correnti	0,00	0,00
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	0,00	0,00
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	0,00	0,00
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	0,00	0,00
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	0,00	0,00
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		0,00	0,00
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	0,00	0,00
10	Prestazioni di servizi	0,00	0,00
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
12	Trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	Trasferimenti correnti	0,00	0,00
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00
13	Personale	0,00	0,00
14	Ammortamenti e svalutazioni	0,00	0,00
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	0,00	0,00
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00
18	Oneri diversi di gestione	0,00	0,00
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		0,00	0,00
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		0,00	0,00
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
<u>Proventi finanziari</u>			
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
a	da società controllate	0,00	0,00
b	da società partecipate	0,00	0,00
c	da altri soggetti	0,00	0,00
20	Altri proventi finanziari	0,00	0,00
Totale proventi finanziari		0,00	0,00
<u>Oneri finanziari</u>			
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00
a	Interessi passivi	0,00	0,00
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari		0,00	0,00
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		0,00	0,00

	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	0,00	0,00
	TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00
	<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>		
24	Proventi straordinari	0,00	0,00
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	0,00	0,00
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00
c	<i>Soppravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	0,00	0,00
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	0,00	0,00
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	0,00	0,00
	Totale proventi straordinari	0,00	0,00
25	Oneri straordinari	0,00	0,00
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	0,00	0,00
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	0,00	0,00
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	0,00	0,00
	Totale oneri straordinari	0,00	0,00
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	0,00	0,00
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	0,00	0,00
26	Imposte (*)	0,00	0,00
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

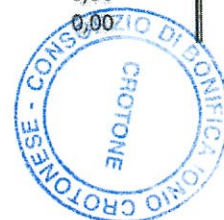
	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
II 1	Beni demaniali	0,00	0,00
1.1	Terreni	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	0,00	0,00
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	0,00	0,00
2.1	Terreni	0,00	0,00
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	0,00	0,00
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	0,00	0,00
2.7	Mobili e arredi	0,00	0,00
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni materiali	0,00	0,00
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
1	Partecipazioni in	0,00	0,00
a	imprese controllate	0,00	0,00
b	imprese partecipate	0,00	0,00
c	altri soggetti	0,00	0,00
2	Crediti verso	0,00	0,00
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	altri soggetti	0,00	0,00



	3	Altri titoli	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	0,00	0,00
I		C) ATTIVO CIRCOLANTE		
		<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00
		Totale rimanenze	0,00	0,00
II		<u>Crediti (2)</u>		
	1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00
	a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
	b	Altri crediti da tributi	0,00	0,00
	c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00
	a	verso amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
	b	imprese controllate	0,00	0,00
	c	imprese partecipate	0,00	0,00
	d	verso altri soggetti	0,00	0,00
	3	Verso clienti ed utenti	0,00	0,00
	4	Altri Crediti	0,00	0,00
	a	verso l'erario	0,00	0,00
	b	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
	c	altri	0,00	0,00
		Totale crediti	0,00	0,00
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
	1	Partecipazioni	0,00	0,00
	2	Altri titoli	0,00	0,00
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
IV		<u>Disponibilità liquide</u>		
	1	Conto di tesoreria	0,00	0,00
	a	Istituto tesoriere	0,00	0,00
	b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00
	2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
	3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
		Totale disponibilità liquide	0,00	0,00
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	0,00	0,00
		D) RATEI E RISCONTI		
	1	Ratei attivi	0,00	0,00
	2	Risconti attivi	0,00	0,00
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1
A) PATRIMONIO NETTO			
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00
II	Riserve	0,00	0,00
a	da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	0,00
b	da capitale	0,00	0,00
c	da permessi di costruire	0,00	0,00
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali		
d	indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		0,00	0,00
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00
3	Altri	0,00	0,00
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		0,00	0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00
D) DEBITI (1)			
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00
d	verso altri finanziatori	0,00	0,00
2	Debiti verso fornitori	0,00	0,00
3	Acconti	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
b	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
c	imprese controllate	0,00	0,00
d	imprese partecipate	0,00	0,00
e	altri soggetti	0,00	0,00
5	Altri debiti	0,00	0,00
a	tributari	0,00	0,00
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0,00	0,00
c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00
d	altri	0,00	0,00
TOTALE DEBITI (D)		0,00	0,00
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratei passivi	0,00	0,00
II	Risconti passivi	0,00	0,00
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	da altri soggetti	0,00	0,00
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00



TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		0,00	0,00
CONTI D'ORDINE			
1) Impegni su esercizi futuri		0,00	0,00
2) beni di terzi in uso		0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi		0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate		0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate		0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese		0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		0,00	0,00

